

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**



Директор ГБПОУ «КПГТ»
_____ Т.А. Гвоздева
«__» _____ 2025 год

О Т Ч Е Т
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»
за 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Раздел самоанализа	Страница
1.	Система управления ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»	
1.1	Организация системы управления	4-8
1.2	Организация работы коллегиальных совещательных органов	8-10
2.	Содержание и качество подготовки обучающихся	
2.1	Контингент	
2.1.1	Движение контингента в период 2024 года	10-15
2.1.2	Работа приемной комиссии	15-19
2.2	Содержание и организация образовательного процесса	
2.2.1	Структура и содержание образовательных программ.	19-25
2.2.2	Организация учебного процесса – теоретическое обучение	25-27
2.2.3	Результативность образовательной деятельности теоретического обучения	27-34
2.2.4	Организация учебного процесса – практическое обучение	34-36
2.2.5	Результативность образовательной деятельности практического обучения	36-38
2.2.6	Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников	38-39
2.2.7	Участие в конкурсах, профессиональной направленности	
2.2.7.1	Подготовка студентов к конкурсам профессионального мастерства	39-43
2.2.7.2	Анализ участия в конкурсах, олимпиадах профессиональной направленности на различных уровнях студентов и преподавателей	43-44
2.2.7.3	Количество обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах воспитательного характера, входящих в Календарь областных мероприятий. Количество победителей.	44-45
2.2.8	Организация воспитательной работы	
2.2.8.1	Наличие на сайте нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной деятельности. Наличие программы воспитания, КТП	46
2.2.8.2	Качество ведения документации классными руководителями учебных групп	47
2.2.8.3	Организация внеурочной деятельности студентов	47-48
2.2.8.4	Количество обучающихся, совершивших правонарушения и стоящих на внешнем учете. Сверка с ГУ МВД	48-49
2.2.8.5	Количество обучающихся, сдавших нормативы ГТО, от общего количества обучающихся в техникуме	49
2.2.8.6	Инклюзивное образование	50-52
2.2.8.7	Результативность организации инклюзивного образования	52
2.2.8.8	Развитие студенческого самоуправления, результативность работы	53-54
2.3	Государственная итоговая аттестация, востребованность выпускников на рынке труда	
2.3.1	Организация государственной итоговой аттестации, результаты за 2024 год	54-55
2.3.2	Трудоустройство выпускников	56
3	Условия организации образовательного процесса	
3.1	Качество кадрового состава ГБПОУ «КПГТ»	57-59
3.2	Организация методической и научно-исследовательской деятельности	59-63
3.3	Библиотечно-информационное обеспечение	
3.3.1	Состояние сайта техникума. Обновление информации, соответствие нормативной документации	63-64
3.3.2	Обеспеченность реализуемых образовательных программ учебной литературой. Доля использования электронной библиотекой при реализации ОП	64
3.3.3	Направление деятельности, обслуживаемых автоматизированными системами управления, в общем числе направлений деятельности (прием абитуриентов, учет контингента, организация и ведение образовательного процесса, учет успеваемости – «электронные журналы», учебно-методическое обеспечение)	65
3.4	Материально-техническая база	65-66

3.4.1	Анализ обновления мультимедийной техники, количество мультимедийной техники, применяемой в учебном процессе	67-69
3.5	Анализ санитарного состояния учебных помещений, обеспечение безопасности учебного процесса	
3.5.1	Анализ санитарного состояния учебных помещений	69-72
3.5.2	Анализ обеспечения пожарной безопасности учебного процесса	72
3.5.3	Анализ работы по охране труда	73-75
3.5.4	Анализ работы по антитеррористической защищенности в ГБПОУ «КПГТ» за 2024год	75-76
3.6	Функционирование внутренней системы оценки качества образовательной деятельности	76-78
3.7	Социальное партнерство	79
3.8	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения	80-82
3.9	Анализ показателей деятельности организации	83-85
4.	Удовлетворенность студентов обучением в ГБПОУ «КПГТ»	86-87
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ – выполнение показателей деятельности ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» за 2023 год, подлежащие самообследованию	88-92

1. Система управления

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

1.1 Организация системы управления

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом Техникума с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление развитием Техникума в 2024 году реализовывалось в соответствии с «Программой развития Техникума на 2024-2028 годы» и приоритетными направлениями развития Техникума.

Управление Техникумом осуществляется:

- учредителем - Министерство образования и науки Челябинской области;
- директором - непосредственно руководителем в соответствии с Уставом.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор. Директор техникума без доверенности действует от имени техникума, в том числе представляет интересы техникума и совершает сделки от имени техникума, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность техникума, подписывает план финансово - хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками техникума. Структура управления техникумом представлена на рисунке 1.

Работу Техникума координируют четыре заместителя директора по направлениям: учебно-воспитательная, учебная, учебно-производственная, административно-хозяйственная; главный бухгалтер, три заместителя директора руководят работой филиалов.

Структуру Техникума составляют подразделения, обеспечивающие административную, учебно-производственную, учебно-воспитательную, финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, и коллегиальные совещательные органы, создаваемые для комплексного и оперативного решения актуальных задач. Структура управления техникума представлена на рисунке 1.

Техникум ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами техникума на основе единого комплексного плана работы.

В каждом структурном подразделении техникума учебно-производственным процессом руководит заместитель директора – руководитель филиала. Организацией учебного процесса занимается учебная часть каждого подразделения: заведующий очным отделением, заведующий заочным отделением, диспетчер учебного процесса, секретарь учебной части. Общее руководство учебным процессом осуществляет заместитель директора по учебной работе. Преподаватели и мастера производственного обучения подчиняются непосредственно заведующему отделением. Вся образовательная деятельность регламентируется соответствующими локально-нормативными актами, которые соответствуют требованиям Федерального закона Российской Федерации N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с актуальными изменениями и дополнениями. Режим работы Техникума определяется годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка для обучающихся Техникума.

Воспитательная работа в техникуме направлена на развитие личности обучающегося, создание условий для его самоопределения и социализации, формирование общей и профессиональной культуры, проведение воспитательных мероприятий различного уровня. Общее руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав службы входят: советники директора по связям с общественными организациями, социальные педагоги, воспитатели, классные руководители (кураторы), руководители физического воспитания и безопасности жизнедеятельности,

воспитатель общежития. Данное направление работы ведется в соответствии с рабочими программами воспитания, разработанными по каждой образовательной программе.

Деятельность методической службы Техникума направлена на создание условий современной адаптивной образовательной среды, обеспечивающей реализацию потенциала обучающихся, педагогов и педагогического коллектива, в целом, в полном соответствии с социально обусловленными и личностными запросами всех участников образовательного процесса, включая работодателей. В состав методической службы входят старший методист и методисты филиалов, предметно-цикловые комиссии.

Библиотеки - структурные подразделения Техникума, осуществляющие информационно-библиотечное обеспечение и сопровождение образовательного процесса, культурно-просветительскую работу с участниками образовательного процесса.

В целях реализации профориентационного направления работы и содействия занятости и трудоустройству выпускников в успешно функционирует Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников.

В техникуме функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО), объектами которой является вся деятельность Техникума. ВСОКО - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Техникума, призванный обеспечить обратную связь между объектами управления. Оценка качества образования осуществляется посредством: системы внутреннего контроля, общественной экспертизы качества образования, лицензирования, государственной аккредитации, государственной (итоговой) аттестации выпускников, мониторинга качества образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика, промежуточная и итоговая аттестация, мониторинговые исследования, социологические опросы и анкетирование, отчеты структурных подразделений техникума, посещение учебных занятий и внеурочных мероприятий.

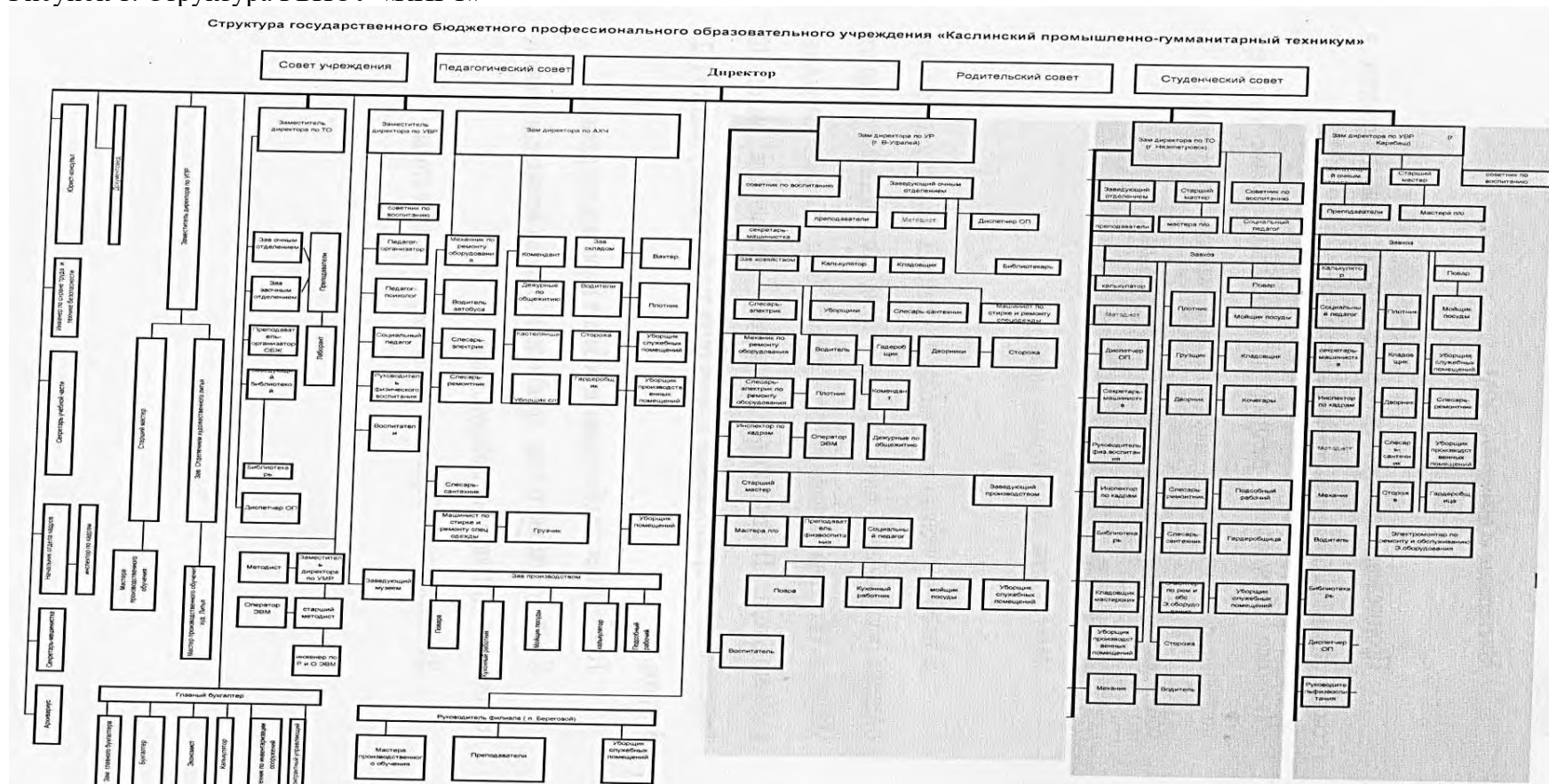
Отдел кадров - структурное подразделение Техникума, основными задачами которого являются организация работы по выработке кадровой политики; подбор, отбор, расстановка, изучение и использование рабочих кадров, руководителей и специалистов; участие в формировании стабильного коллектива; создание кадрового резерва и работа с ним; организация учета кадров. Прием на работу сотрудников осуществляется на основании заключения трудового договора, разработанного по типу эффективного контракта. Для всех категорий педагогических работников, согласно штатному расписанию кадровой службой, разработаны и утверждены должностные инструкции, которые доведены под подпись до каждого работника.

Между подразделениями и ответственными за каждое направление работы внутри Техникума отлажена система сбора, обработки и контроля документооборота. Регулярно собирается и анализируется информация по движению контингента обучающихся, по их успеваемости и посещаемости, по анализу результатов экзаменационных сессий, промежуточной и итоговой аттестации, иная документация. Информация собирается при помощи сообщений в мессенджерах, при помощи электронных таблиц, электронной почты.

Еженедельно директором Техникума и заместителями директора в филиалах проводятся административные совещания, на которых обсуждаются перспективные и текущие вопросы, заслушиваются отчеты заместителей по направлениям, руководителей служб и структурных подразделений.

Один раз в месяц проводится общее оперативное совещание с руководителями филиалов. В случае необходимости, оперативные совещания проводятся чаще с применением технологий видеоконференции.

Рисунок 1. Структура ГБПОУ «КПГТ»



Организована и проводится работа по охране труда, которая обеспечивает все необходимые меры по безопасным условиям труда и минимизации производственных рисков в соответствии с требованиями нормативных документов. Руководство службой осуществляет инженер по охране труда, в филиалах назначены ответственные за охрану труда.

Обеспечение функционирования локальных компьютерных сетей и работоспособность программного обеспечения - обязанность инженера по ремонту и обслуживанию компьютерного оборудования. Основными направлениями деятельности являются: контроль использования лицензионного программного обеспечения в; техническое и программное сопровождение локальных сетей и программного обеспечения, поддержка работоспособности средств вычислительной техники, локальных систем, сетевого оборудования и офисной техники; осуществление информационного обслуживания всех категорий пользователей Техникума, обучение пользователей работе в сети, контроль использования сетевых ресурсов; техническая поддержка и обновление web- сайта.

Финансово-экономическая служба - структурное подразделение Техникума, осуществляющее бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, осуществляемых Техникумом в процессе своей деятельности.

Столовые - структурные подразделения Техникума, обеспечивающие организацию питания для обучающихся и сотрудников в соответствии с действующими нормами.

Административно-хозяйственная служба обеспечивает соблюдение санитарных норм образовательного процесса, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности. Руководство службой осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе, в филиалах работают заведующие хозяйством.

Коллегиальные органы управления техникумом представлены Общим собранием работников и обучающихся Техникума, Советом Учреждения, Педагогическим советом, Студенческим советом, Советом родителей.

О результатах деятельности Техникум ежегодно отчитывается соответствующим органам в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Основным фактором успешности в системе взаимодействия структурных подразделений Техникума являются:

- ежегодное планирование работы всех структурных подразделений по направлениям деятельности Техникума;
- система электронного документооборота Техникума через единую локальную сеть;
- четкое распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений, мобильность, обновляемость и соответствие должностных инструкций современным требованиям;
- контроль и регулирование образовательного процесса.

Система управления Техникумом в соответствии с Уставом и штатным расписанием определяется и изменяется с учетом выявленных проблем и задач его перспективного развития.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью Техникума. Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе Положений, утвержденных директором Техникума, и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный механизм.

ВЫВОДЫ: *Управление Техникумом регламентируется уставными требованиями, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений в соответствии с процессами, необходимыми для обеспечения*

качества образовательного процесса, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения.

Задачи, стоящие перед Техникумом связаны с текущим обновлением и пополнением локальной нормативной базы в связи с расширением перечня профессий и специальностей, внесением изменений и дополнений в локальные акты Техникума, согласно лицензионным требованиям и изменениям в законодательстве РФ.

Одновременно, следует продолжать работу по оптимизации структуры управления, повышению ее эффективности на основе рационального распределения обязанностей между исполнителями, корректировки должностных обязанностей.

1.2 Организация работы коллегиальных совещательных органов

Коллегиальные органы управления техникумом представлены Общим собранием работников и обучающихся Техникума, Советом Учреждения, Педагогическим советом, Студенческим советом, Советом родителей. Функционирует Первичная ветеранская организация.

Порядок работы Общего собрания работников и обучающихся техникума определяется Уставом техникума. Общее собрание Учреждения решает вопросы о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него; избирает представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации; избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам; избирает Совет Учреждения; заслушивает отчет Совета Учреждения о выполненной работе; утверждает публичный отчет Учреждения; рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, а также выносимые на обсуждение директором Учреждения, Советом Учреждения. Общее собрание работников и обучающихся техникума собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. В 2024 году проведено одно заседание.

Совет Учреждения избирается на Общем собрании работников и обучающихся Учреждения в количестве 19 человек сроком на три года. В состав Совета Учреждения входят директор, представители всех категорий работников, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители обучающихся. Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;

- организует выполнение решений Общего собрания;

- разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав; принимает локальные нормативные акты Учреждения;

- рассматривает сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

- осуществляет контроль за расходованием привлеченных Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;

- разрабатывает программы развития Учреждения;

- участвует в работе ревизионной комиссии;

- решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;

- формирует предложения администрации (в лице директора, заместителей директора) Учреждения о предоставлении материальной помощи работникам и обучающимся Учреждения;

выполняет иные функции в соответствии с положением о Совете Учреждения и действующим законодательством.

В 2024 году проведено 4 заседания Совета Учреждения. Запланированные мероприятия выполнены.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебно-методической и воспитательной работе, физического воспитания, изучения и распространения передового опыта, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в техникуме действует Педагогический совет, объединяющий педагогических работников техникума. Педагогический совет действует на основании Устава техникума и Положения о педагогическом совете ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г. К компетенции педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования учебной, воспитательной и методической работы; качества знаний обучающихся; состояния практического обучения, вопросы контроля образовательного процесса, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов обучения, утверждения учебно-планирующей документации, обсуждение поведения и успеваемости отдельных студентов, допуск студентов к государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации и т.д. В каждом структурном подразделении действует свой Педагогический совет. Заседания педагогического Совета проводились по плану, который составляется на учебный год. В 2024 году проведено 31 Педагогический совет, в том числе 26 по вопросам успеваемости и поведения студентов. Запланированные мероприятия выполнены.

Совет родителей действует на основании Устава техникума и Положения о Совете родителей от 11.05.2023г. В каждом структурном подразделении действует свой Совет родителей. В компетенцию Совета родителей техникума входит: реализация прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в общественном управлении техникума; защита интересов несовершеннолетних обучающихся техникума на всех уровнях власти; взаимодействие с органами государственной власти, руководством техникума, представителями средств массовой информации в вопросах развития системы образования, повышения качества подготовки выпускников техникума; содействие укреплению общественной значимости педагогических работников техникума в глазах родительской общественности; рассмотрение локальных нормативных актов техникума, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников техникума; развитие социального партнерства техникума с предприятиями и организациями в целях совершенствования учебно-материальной базы техникума и трудоустройства выпускников; пропаганда здорового образа жизни, содействие развитию в техникуме физической культуры и спорта, технического творчества и художественной самодеятельности обучающихся. Члены Совета родителей избираются ежегодно на групповых собраниях. Срок полномочий Совета родителей техникума – 1 год. Совет работал на основании плана, составленного на учебный год. Запланированные мероприятия на 2024 год выполнены. Проведено 4 заседания Совета родителей.

Студенческий Совет формируется из представителей, обучающихся по одному представителю от группы.

Студенческий совет избирается на общем собрании обучающихся из представителей обучающихся от каждой группы сроком на три года. В каждом структурном подразделении действует свой Студенческий совет.

Решения Студенческого совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов совета

обучающихся, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения Студенческого совета оформляются протоколами.

Студенческий совет:

- принимает участие в планировании и проведении учебно-воспитательной работы в Учреждении;
- принимает участие в обсуждении программы развития Учреждения;
- подводит итоги соревнования между группами по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе;
- вносит предложения администрации Учреждения о поощрении победителей;
- участвует по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- решает иные вопросы в соответствии с положением о Студенческом совете. В 2024 году проведено 10 заседаний Студенческого совета. Запланированные мероприятия выполнены.

Выводы комиссии:

Работа коллегиальных органов управления проводилась согласно учредительным документам, планы работы на 2024 год выполнены.

2. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.1 Контингент

2.1.1 Движение контингента обучающихся в период 2024 года

На 01 января 2024 года контингент студентов техникума составлял 1158 человека. Касли - 449 человек, В.Уфалей - 333, Нязепетровск - 210, Карабаш - 166.

Из них очной формы обучения - 1027 человек, очно-заочной - 39 человек, заочной - 92 человека. Распределение контингента студентов техникума по видам образовательных программ на 01.01.2024г.: ППКРС - 662 человека, ППССЗ - 421 человек, профессиональное обучение - 75 человек.

На 31 декабря 2024г. контингент студентов техникума распределялся следующим образом: очной формы обучения - 1014 человек, очно-заочной - 34 человек, заочной - 92 человека. Распределение контингента студентов техникума по видам образовательных программ на 31.12. 2024г.: ППКРС - 608 человека, ППССЗ - 480 человек, профессиональное обучение-66 человек.

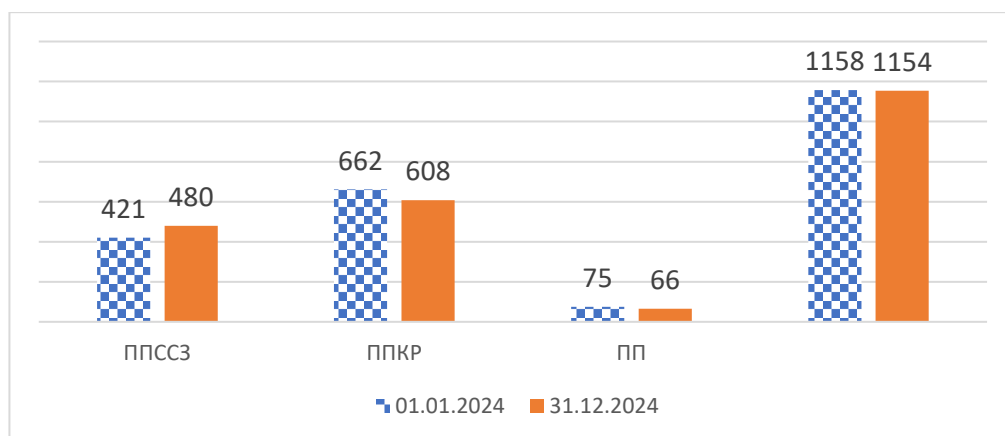


Рисунок 2. Распределение контингента студентов на начало и конец периода.

За 2024 год было отчислено 132 человек. По очной форме обучения - 119, по очно-заочной - 10, по заочной - 3. Причины отчислений рассмотрены в таблице 1.

За 2024 год прибыло 397 студентов. Из них зачислено на 1 курс - 385 человек.

Выпуск в 2024 году составил 297 человек.

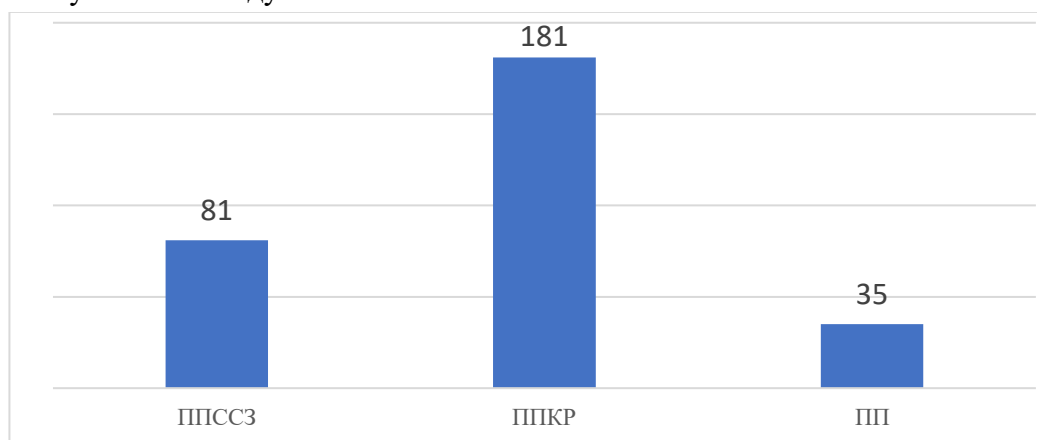


Рисунок 3. Распределение выпускников по образовательным программам.

Данные таблицы показывают, что отчисление в 2024 году составило 132 человека, что на 10 человек больше, чем в 2023 году. Увеличилось количество отчисленных с очно-заочной формы обучения, в 2023 году было «Ноль».

Традиционно, лидерство по количеству отчисленных сохраняют программы подготовки квалифицированных рабочих. Причинами отчислений является низкая мотивация студентов к обучению, отсутствие материального содержания со стороны родителей, в связи с чем студенты устраиваются на работу, ранняя беременность и роды, переезд в другой населенный пункт. Увеличилось на 8% количество студентов отчисленных за неуспеваемость.

Таблица 1. Движение контингента студентов в 2024 году.

	кол-во на 01.01.2024г.	Прибыло				Отчислено:							Выпуск:			кол-во на 31.12.2024г.
		ВСЕГО	1 курс	перевод	на 2 курс	перевод в другие ОУ	призваны на военную службу	по собственному желанию	Неуступаемость	по другим причинам	Ушли в АО	Всего:		Внутренний перевод прибыло	Внутренний перевод убыло	
ОЧНАЯ																
ППССЗ	329	150	134	3	13	3	1	13	22		0	39	71	1	1	369
ППКРС	623	195	186	4	5	2	3	28	37		2	72	166		1	579
Профподг.	75	35	35					4	4			8	35			66
												0				
ИТОГО	1027	380	355	7	18	5	4	45	63		2	119	272			1014
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ																
ППССЗ	0	15	15									0	0	0	0	15
ППКРС	39	15			15		1		9			10	15			29
ИТОГО	39	30	15	0	15	0	1	3	10		0	10	15			44
ЗАОЧНАЯ																
ППССЗ	92	17	15		2			2			1	3	10	1		96
ИТОГО	1158	427	385	7	35	5	5	50	73	0	3	132	297	2	2	1154

Динамика движения контингента по образовательным программам в 2024году.

Таблица 2. Движение контингента по образовательным программам в 2024году.

Код профессии/ специальности	Наименование профессии / специальности	01.01.2024	31.12.2024
09.02.06	Сетевое и системное администрирование (3г.10м.)	24	21
15.02.08	Технология машиностроения	25	21
15.02.16	Технология машиностроения	26	26
15.02.08	Технология машиностроения (ЗО)	16	16
15.02.16	Технология машиностроения (ЗО)	0	15
15.02.16	Технология машиностроения ОЗ)	0	15
15.02.19	Сварочное производство	0	56
22.02.06	Сварочное производство	107	48
22.02.08	Металлургическое производство	0	28
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля	49	49
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (ЗО)	11	20
40.02.01	Право и организация соцобеспечение (ЗО)	23	23
44.02.01	Дошкольное образование	98	120
44.02.02	Дошкольное образование (ЗО)	42	22
		421	480
08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	22	18
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	46	0
09.01.03	Оператор ИСиР	79	104
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	76	44
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	105	94
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (ОЗ)	14	29
15.01.33	Токарь на станках с ЧПУ	25	23
15.01.35	Мастер слесарных работ	20	43
18.01.02	Лаборант-эколог	25	25
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	23	22
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	19	17
43.01.09	Повар, кондитер	135	148
54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла	48	41
54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла (ЗО)	25	0
		662	608
19727	Штукатур (1г.10м.)	40	31
18466	Слесарь механосборочных работ (1г.10м.)	22	23
18880	Столяр строительный (1г.10м.)	6	6
19601	Швея (1г.10м.)	7	6
		75	66
		1158	1154

Таблица 3. Распределение контингента студентов по структурным подразделениям:

	ППССЗ	ППКРС	ПП	Всего
На 01.01.2024г.				
Касли	180	245	24	449
В.Уфалей	143	174	16	333
Нязепетровск	64	132	14	210
Карабаш	34	111	21	166
Итого				1158
На 31.12.2024г.				
Касли	195	219	18	432
В.Уфалей	185	145	12	342
Нязепетровск	81	114	15	210
Карабаш	19	130	21	170
Итого				1154

Динамика численности студентов за последние пять лет представлена на рисунке 4



Рисунок 4. Численность студентов за 2022-2025 годы.

Таблица № 4. Выполнение государственного задания за 2024 год по контингенту:

Наименование государственных работ (услуг), оказываемых образовательной организацией	Показатели объема государственных услуг (работ)			
	ед. измерения	План	Факт	% исполнения
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	чел	596	586	98
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена	чел	376	372	99

Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	чел/час	33830	33750	99
--	---------	-------	-------	----

Выводы:

- *Контингент студентов техникума на протяжении последних пяти лет остается примерно на одном уровне;*
- *За год количество студентов снизилось в г. Касли, увеличилось в г. В.Уфалей, Карабаш, осталось на прежнем уровне в г. Нязепетровск.*
- *Увеличилась доля студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе по очно-заочной и заочной форме обучения;*
- *Количество отчисленных студентов увеличилось по сравнению с прошлым годом, за счет студентов очно-заочной формы обучения;*
- *Увеличилось количество студентов, отчисленных за неуспеваемость;*
- *Государственное задание на 2024 год по контингенту выполнено по всем образовательным программам.*

При планировании дальнейшей работы необходимо пересмотреть работу по сохранности контингента, педагогам изменять систему мотивации обучающихся к получению выбранной ими профессии/специальности, педагогам при проведении учебного процесса активнее применять методы индивидуального подхода, совершенствовать систему сдачи задолженностей студентами, классным руководителям усилить взаимодействие с родителями, законными представителями студентов. Разработать меры предупреждения неуспеваемости обучающихся в рамках привлечения студенческого совета к работе по повышению ответственности обучающегося за учение.

2.1.2 Работа приемной комиссии

Приём обучающихся в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» ведётся на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области об утверждении контрольных цифр приема, разработанной локально-нормативной документацией.

Состав приемной комиссии определяется приказом по Техникуму. Председателем приемной комиссии является директор Техникума, который руководит деятельностью приемной комиссии и несет ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательных актов и нормативных документов, по формированию контингента обучающихся, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает план ее работы. В состав приемной комиссии входят заместители директора, педагогические работники Техникума.

Ответственный секретарь приемной комиссии:

- организует работу приемной комиссии, делопроизводство, личный прием поступающих и ведет работу с их родителями (законными представителями);
- комплектует личные дела поступающих в соответствии с утвержденным перечнем документов, выдает расписку и фиксирует получение оригинала аттестата, оформляет согласие поступающего на использование персональных данных;
- вносит информацию о поступающих в АСУ Procollege, «ФИС ГИА и приема»,

модуль Е-услуги АИС «Образование»;

- ведет мониторинг комплектования специальностей и профессий, готовит отчеты.

Члены приемной комиссии осуществляют профориентационную работу по комплектуемым направлениям подготовки, консультируют поступающих и их родителей (законных представителей), через электронные письма, по специальной телефонной линии.

На основе соответствующей нормативно-правовой документации были разработаны и утверждены Правила приема в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в 2024 году. Для приёма абитуриентов в установленные сроки были подготовлены необходимые документы: заявления, согласия на обработку персональных данных, расписки, журналы для регистрации заявлений, и др. Таким образом, деятельность приемной комиссии Техникума регламентировалась документами, соответствующими нормативным правовым актам Министерством образования и науки Российской Федерации и Челябинской области:

- Положением «О порядке приема и зачисления ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»,
- Положением «О приемной комиссии ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»,
- Правилами приема в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования,
- Приказами о создании приемной комиссии и об организации приема на обучение.

Приемная комиссия знакомит поступающих под роспись с Уставом Техникума, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и Приложениям к ним. А также, с Положениями «О порядке получения, учета, обработки, хранения и защиты персональных данных», «Политика обработки и защиты персональных данных ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

На стендах приемной комиссии, на официальном сайте Техникума и в раздаточном материале (буклеты, листовки) размещается следующая информация:

- Правила приема в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»;
- Перечень специальностей и профессий, по которым Техникум объявляет прием;
- Информация о форме получения образования и требованиях к уровню образования, необходимого для поступления;
- Порядок подачи заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- О необходимости предоставления медицинской справки;
- О количестве мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области;
- О количестве мест в общежитии;
- О порядке подачи и перечне документов;
- О приеме иностранных граждан;
- О рейтинге поступающих,
- Списки лиц, зачисленных на 1 курс.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ведется по очной форме обучения только за счет средств бюджета Челябинской области. Направления и профиль подготовки, контрольные цифры приема определяются с учетом потребностей предприятий (Каслинский МР, Вурхнеуфалейский ГО, Нязепетровский МР, Карабашский ГО) и спроса на образовательные услуги населения.

Система взаимодействия Техникума с работодателями строится на основе долгосрочного планирования потребности в кадрах, адаптированных под требования работодателей (профессиональные, международные и отраслевые стандарты).

Основными социальными партнерами ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» по вопросу подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена являются: ООО «Каменный пояс», ООО «КАЗХЛ», ООО «ОранжеСтилл», ООО «Завод «Дормаш», ОАО «Карабашмедь» и др.

В 2024 году производился набор обучающихся на 8 профессий и 4 специальности. Контрольные цифры приема 2024 года были утверждены в следующем объеме:

Таблица 5. Контрольные цифры приема 2024 года ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

г. Касли

Наименование специальности (профессии)	Код специальность и (профессии)	Уровень образования, форма обучения	План набора	Факт
Изготовитель художественных изделий из металла	54.01.06	9 кл, очная	15	15
Мастер слесарных работ	15.01.35	9 кл, очная	25	25
Повар, кондитер	43.01.09	9 кл, очная	24	24
Сварочное производство	15.02.19	9 кл, очная	25	25
Дошкольное образование	44.02.01	9 кл, очная	25	25
Столяр строительный	18880	Без основного общего, очная	6	6
ИТОГО:			120	120

г. В. Уфалей

Наименование специальности (профессии)	Код специальность и (профессии)	Уровень образования, форма обучения	План набора	Факт
Сварочное производство	15.02.19	9 кл, очная	25	25
Металлургическое производство	22.02.08	9 кл, очная	25	25
Технология машиностроения	15.02.16	11 кл. заочная	15	15
Оператор информационных систем и ресурсов	09.01.03	9 кл, очная	25	25
Повар, кондитер	43.01.09	9 кл, очная	24	24
Штукатур	19727	Без основного общего, очная	12	12
ИТОГО:			126	126

г. Нязепетровск

Наименование специальности (профессии)	Код специальность и (профессии)	Уровень образования, форма обучения	План набора	Факт
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	15.01.05	9 кл, очная	25	25
Дошкольное образование	44.020.1	9 кл, очная	25	25
Технология машиностроения	15.02.16	11 кл., очно-заочная	15	15
Штукатур	19727	Без основного общего, очная	6	6
ИТОГО:			71	71

г. Карабаш

Наименование специальности (профессии)	Код специальности и (профессии)	Уровень образования, форма обучения	План набора	Факт
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	15.01.05	9 кл, очная	25	25
Повар, кондитер	43.01.09	9 кл, очная	22	22
Слесарь механосборочных работ	18466	8	8	8
Швея		Без основного общего, очная	6	6
ИТОГО:			61	61

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего. В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, приемная комиссия проводит конкурс по среднему баллу аттестатов.

География абитуриентов также не выявила значительной динамики, повторив географию прошлых лет набора.

Таблица 6. География абитуриентов по итогам приёмной комиссии 2024 года

Место регистрации абитуриентов	% от общего количества абитуриентов
г. Касли и КМР	25,8%
г. Верхней Уфалей	26,9%
г. Нязепетровск и НМР	19,3%
г. Карабаш	20,3%
г. Снежинск	1,6%
г. Озерск	0,8%
Г.Миасс	0,6 %
другие города Челяб. области	1,2%
Другие регионы	1,4%
Иностранные государства	0,3%

Ежегодно итоги работы приемной комиссии подводятся на Педагогическом совете.

План набора в соответствии с контрольными цифрами приема в 2024 году был выполнен полностью.

На каждого поступившего первокурсника заводится личное дело.

Формирование личного дела происходит на основании Положения о порядке формирования, ведения, и хранения личных дел обучающихся ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г.

Количество личных дел соответствует числу учащихся в группе; Личные дела группы формируются в отдельной папке, номер папки маркируется по номеру группы.

Все личные дела студентов учебных групп разложены в алфавитном порядке;

Во всех личных делах имеются -

- внутренняя опись документов личного дела;
- выписка из приказа о зачислении;
- заявление о приеме на обучение;
- оригинал документа об образовании, включая вкладыш или приложение с оценками;

- копия паспорта (все заполненные страницы);
- медицинская справка Ф. 086-У
- фотография 3х4 в количестве 4 штук;
- сведения о СНИЛС и ИНН;
- документы, подтверждающие юридический статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- заявление-согласие на обработку персональных данных.

ВЫВОДЫ:

Прием в техникум осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема и государственным заданием.

Работа приемной комиссии организована на основании федерального законодательства и локальных актов учреждения.

Контрольные цифры приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения на 2024 год выполнены;

Формирование, ведение и хранение личных дел первокурсников ведется в соответствии с локальными актами техникума.

Рекомендации:

При планировании профориентационной работы на 2025 год необходимо:

Повысить уровень осведомленности школьников о специальностях и профессиях, которые можно получить у нас в техникуме, а также возможностях трудоустройства по окончании учебного заведения;

Формировать позитивный имидж техникума;

Организовать работу по повышению конкурентоспособности техникума на рынке образовательных услуг;

Создавать условия для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

2.2 Содержание и организация образовательного процесса

2.2.1 Структура и содержание образовательных программ

Техникум имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности № 11758 от 02.10.2015г.

Адреса мест осуществления отдельного вида деятельности, подлежащего лицензированию: 456835, Челябинская область, г. Касли, ул. 8 Марта, 50

Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности: на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Уровень образования – среднее профессиональное образование.

Реализующиеся программы в соответствии с лицензией в 2024 году:

Таблица 7. Реализуемые программы в соответствии с лицензией.

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:	
09.02.06	Сетевое и системное администрирование
15.02.19	Сварочное производство
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
40.02.04	Юриспруденция
44.02.01	Дошкольное образование
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:	
08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
15.01.35	Мастер слесарных работ
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
43.01.09	Повар, кондитер
54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла

ФИЛИАЛЫ:

Верхнеуфалейский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум" (Верхнеуфалейский филиал ГБПОУ "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум")

Адрес места нахождения филиала лицензиата: 456800, Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул. Победы, 42, ул. Ленина, д.139 Б.

Таблица 8. Реализуемые программы в соответствии с лицензией Верхнеуфалейский филиал

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:	
15.02.08	Технология машиностроения
15.02.16	Технология машиностроения
15.02.19	Сварочное производство
22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:	
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин
43.01.09	Повар, кондитер

Наименование лицензиата: Карабашский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум" (Карабашский филиал ГБПОУ "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум")

Адрес места нахождения филиала лицензиата: 456141, Челябинская область, г. Карабаш, ул. Ремесленная, 3

Таблица 9. Реализуемые программы в соответствии с лицензией Нязепетровский филиал

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:	
44.02.01	Дошкольное образование
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:	
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
18.01.02	Лаборант-эколог
43.01.09	Повар, кондитер

Наименование лицензиата: Нязепетровский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум" (Нязепетровский филиал ГБПОУ "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум")

Адрес места нахождения филиала лицензиата: 456970, Челябинская область, г. Нязепетровск, ул. Ленина, 97

Таблица 10. Реализуемые программы в соответствии с лицензией Карабашский филиал

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:	
15.02.16	Технология машиностроения
44.02.01	Дошкольное образование
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:	
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
15.01.33	Токарь на станках с числовым программным управлением
15.01.35	Мастер слесарных работ
43.01.09	Повар, кондитер

Внесены дополнения в феврале 2024 года в части Верхнеуфалейского филиала – Металлургическое производство.

Право Учреждения на выдачу документа об образовании и о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании), выдаваемого лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, установлено с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации № 2186 от 21.12.2015г., действие бессрочно.

Государственная аккредитация: в отношении укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки – ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», реализуемых в 2024 году:

Таблица 11. Группы профессий/специальностей и направлений подготовки

Код укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки	Наименование укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки
Касли - техникум	
08.00.00	Техника и технологии строительства
09.00.00	Информатика и вычислительная техника
15.00.00	Машиностроение
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта
38.00.00	Экономика и управление
40.00.00	Юриспруденция
43.00.00	Сервис и туризм
44.00.00	Образование и педагогические науки
54.00.00	Изобразительное и прикладные виды искусств
Верхнеуфалейский филиал:	
09.00.00	Информатика и вычислительная техника
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика
15.00.00	Машиностроение
22.00.00	Технологии материалов
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта
43.00.00	Сервис и туризм
Карабашский филиал:	
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика
15.00.00	Машиностроение
18.00.00	Химические технологии
43.00.00	Сервис и туризм
44.00.00	Образование и педагогические науки
Нязепетровский филиал:	
09.00.00	Информатика и вычислительная техника
15.00.00	Машиностроение
43.00.00	Сервис и туризм
44.00.00	Образование и педагогические науки

В ноябре 2024 года проведена процедура аккредитации УГС 38.00.00 Экономика и управление в г. Касли, и 09.00.00 Информатика и вычислительная техника в Нязепетровском филиале.

Структура и содержание образовательных программ в 2024 году определялась в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования представляют собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по профессиям и специальностям. Разработанные образовательные программы, реализуемые в ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах, соответствуют ФГОС СПО.

Сроки получения среднего профессионального образования по специальностям и профессиям определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

В ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах осуществляется подготовка:

- специалистов среднего звена в очной и заочной форме;
- квалифицированных рабочих в очной, очно-заочной форме;
- на базе основного общего образования, реализуя федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах

образовательной программы, в том числе с учетом получаемой профессии или специальности СПО;

- на базе среднего общего образования.

В ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах осуществляется профессиональная подготовка для лиц с ОВЗ.

Область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников определяются ФГОС СПО.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена, определяются общими и профессиональными компетенциями по каждой профессии и специальности.

ГБПОУ «КПГТ» самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной программы. Для разработки программ определяется специфика, с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей городов и районов - Касли, Верхний Уфалей, Нязепетровск и Карабаш, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовятся обучающиеся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательных программ, разрабатываемых образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

Образовательные программы ежегодно обновляются и согласовываются с работодателями с учетом их запросов, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

В 2024 году при разработке учебных планов и программ продолжено практико-ориентированное направление всех дисциплин, в том числе и дисциплины среднего общего образования. Программы общеобразовательных дисциплин среднего общего образования разработаны в соответствии с примерными программами, рекомендованными ИРПО, и стандартами СОО.

Профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) в ГБПОУ «КПГТ» – это система документов, разработанная и утверждённая с учётом требований действующего законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и рынка труда. УПД по ОПОП СПО обеспечивает реализацию ФГОС СПО с учетом образовательных потребностей обучающихся, регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников по данной специальности (профессии).

Неотъемлемой частью ОПОП СПО являются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (ФГОС);
- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ);
- рабочие программы междисциплинарных курсов (МДК);
- рабочие программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации (ГИА);
- оценочные методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП в СПО.

Сформированные в соответствии с рекомендациями, основные профессиональные образовательные программы по профессиям (специальностям) рассматриваются на заседаниях Предметно – цикловых комиссий техникума, согласовываются с потенциальным работодателем и утверждаются их председателями ПЦК.

Ежегодно, до начала учебного года реализующие программы среднего профессионального образования, обновляют в части содержания дисциплин (модулей), установленных образовательным учреждением, и (или) рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также оценочно-методических материалов, с учетом требований рынка труда, развития науки, экономики и социальной сферы.

Основная цель обновления ОПОП СПО – это гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учёт новых достижений науки и техники. При обновлении содержания ОПОП СПО повторно рассматриваются на заседании ПЦК и проходят процедуру согласования и утверждения.

Учебно–планирующая документация по основным профессиональным образовательным программам разрабатывается в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
- Письмом Минобрнауки России от 20 октября 2010 г № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования»;
- методических рекомендаций Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО: «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению», «Разъяснения по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП НПО и СПО, формируемых на основе ФГОС среднего профессионального образования»;
- «Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом ГБПОУ «Каслинский промышленно – гуманитарный техникум»;
- локальными нормативными актами.

В формировании учебно–планирующей документации по ОПОП СПО принимают участие преподаватели и мастера производственного обучения, работу которых координируют председатели ПЦК.

Этапы разработки учебно–планирующей документации по ОПОП СПО:

- формулирование требований к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации ОПОП СПО, включая кадровое, финансовое, материально - техническое, учебно-методическое и информационное;
- разработка документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс;
- создание рабочих программ учебных дисциплин (УД), междисциплинарных курсов (МДК) и профессиональных модулей (ПМ);
- разработка программы учебной практики (в составе ПМ);
- разработка учебно-методических комплексов (УМК);
- разработка контрольно-оценочных средств (КОС);
- формирование фондов оценочных средств (ФОС), позволяющих оценить формирование компетенций;
- разработка программы преддипломной практики (ПП);
- разработка программы государственной итоговой аттестации (ГИА).

Учебно–планирующая документация по основным профессиональным образовательным программа (ОПОП) в ГБПОУ «КПГТ» в большей части обеспечена учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС.

Выводы:

Образовательная деятельность ГБПОУ «КПГТ» осуществляется строго в соответствии с лицензией на образовательную деятельности и в соответствии с аккредитацией.

Структура и содержание образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах соответствует ФГОС СПО и требованиям, предъявляемым к ним.

2.2.2 Организация учебного процесса – теоретическое обучение

Учебный процесс в 2024 году строился на основании нормативно-правовой основе. В соответствии Уставом ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

Очная форма обучения.

Нормативный срок освоения программ среднего профессионального образования:

- по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям в соответствии с ФГОС составляют 3г. 10 м.,
- по программам квалифицированных рабочих, служащих по профессиям: – 1 год 10 месяцев, - 2 года 10 месяцев, - 3 года 10 месяцев.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы СПО.

Образовательные программы разработаны на основе требований, соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности СПО.

Разработанные образовательные программы среднего профессионального образования (СПО) отвечают основным требованиям:

- **Соответствие ФГОС СПО** и своевременная актуализация программы.
- **Модульное построение.** Содержание профессиональных модулей синхронизировано с практикой и имеет междисциплинарный характер.
- **Обязательное включение дисциплин, с 2024 года «Основы безопасности и защиты Родины»**
- **Учёт особенностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.** Образовательная программа учитывает их психофизическое развитие, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивать коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.
- **Обеспечение получения среднего общего образования.** Программы реализующиеся на базе основного общего образования.
- **Соотношение обязательной и вариативной частей.** Обязательная часть и вариативная часть должны быть в процентном отношении в соответствии с ФГОС.
- **Чёткая формулировка требований к результатам освоения.** В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.
- **Эффективная самостоятельная работа обучающихся.** Для этого в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

- Перечень, содержание, объём и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определены с учётом примерных основных образовательных программ по соответствующей специальности или профессии.

Учебная деятельность всех обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, экскурсии и т.д.), самостоятельную работу, выполнение индивидуального проекта, а также другие виды учебной деятельности, определенные образовательной программой.

Освоение ОП СПО сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются локальным нормативным актом образовательной организации.

В рамках освоения образовательной программы предусмотрена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения в соответствии с формой, установленной учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов освоения по дисциплинам.

В учебном плане отражены различные формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, комплексный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен), в соответствии с методическими системами и образовательными технологиями, используемыми образовательной организацией.

Очно-заочная форма обучения.

Обучение в очно-заочной форме проводится с учетом потребностей.

Очно-заочная форма обучения позволяют сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося.

Очно-заочная форма- форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторские занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года. Сроки получения среднего профессионального образования установлены ФГОС по конкретным профессиям, специальностям среднего профессионального образования.

Прием на обучение по очно-заочной форме на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с Порядком приема на обучение.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме получения образования составляет 16 академических часов в неделю. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает обучающийся, а также предоставление обучающемуся со стороны предприятия справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его ОК и ПК по выбранной специальности, профессии и(или) документа-подтверждения имеющейся у него рабочей профессии, освоенной в рамках образовательной программы при получении среднего профессионального образования или входе предшествующей профессиональной деятельности.

Остальные требования аналогичны очной форме обучения.

Заочная форма обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю и включает все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена в т.ч. консультации, зачеты.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО при заочной форме составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Основной формой организации учебного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия. Сессия организуется в пределах общей продолжительности времени (не более 30 дней на 1,2 курсах, не более 40 календарных дней на последующих курсах). Сессия, в пределах отводимой на неё общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей, исходя из особенностей работы образовательной организации и контингента обучающихся. Продолжительность государственной итоговой аттестации – 6 недель.

Формы проведения текущего контроля: самостоятельные и контрольные работы, различные формы тестирования, написание рефератов, выполнение лабораторных работ. Оценивание производится как в традиционной пятибалльной системе, так и рейтинговой или накопительной системе оценивания. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени при проведения практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы, устного и письменного опроса, тестирования, его результативность определяется оценками «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, зачет.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ – не более двух.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Остальные требования аналогичны очной форме обучения.

Выводы: в 2024 году учебный процесс был организован в соответствии с нормативными документами по организации учебного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования с учетом внесенных изменений в 2024 году.

2.2.3 Результативность образовательной деятельности теоретического обучения.

Результаты учебной деятельности в 2024 году подводились каждый семестр. В соответствии с планом внутренней системы оценки качества образования, были запланированы и проводились промежуточные срезы, для мониторинга успеваемости в течение года.

Таблица 12. Итоги образовательной деятельности на 30.06.2024г.

Структурное подразделение	Кол-во уч-ся на		К-во успеv.		К-во неуспев.		Абс. успеv. %		К-во чел. на 4 и 5		Кач. успеv%	
	30.06.23	30.06.24	30.06.23	30.06.24	30.06.23	30.06.24	30.06.23	30.06.24	30.06.23	30.06.24	30.06.23	30.06.24
Касли – техникум	308	278	227	236	81	42	73	85	68	74	22	26,6
Верхнеуфалейский филиал	267	299	235	268	32	31	88	89,6	121	125	46	41,8
Нязепетровский филиал	162	139	137	124	25	15	85	89	35	34	22	24
Карабашский филиал	93	108	84	98	9	10	90,3	90,7	42	46	45	41,6
ИТОГО:	830	824	683	726	147	98	82,3	88,1	266	279	32,0	33,9

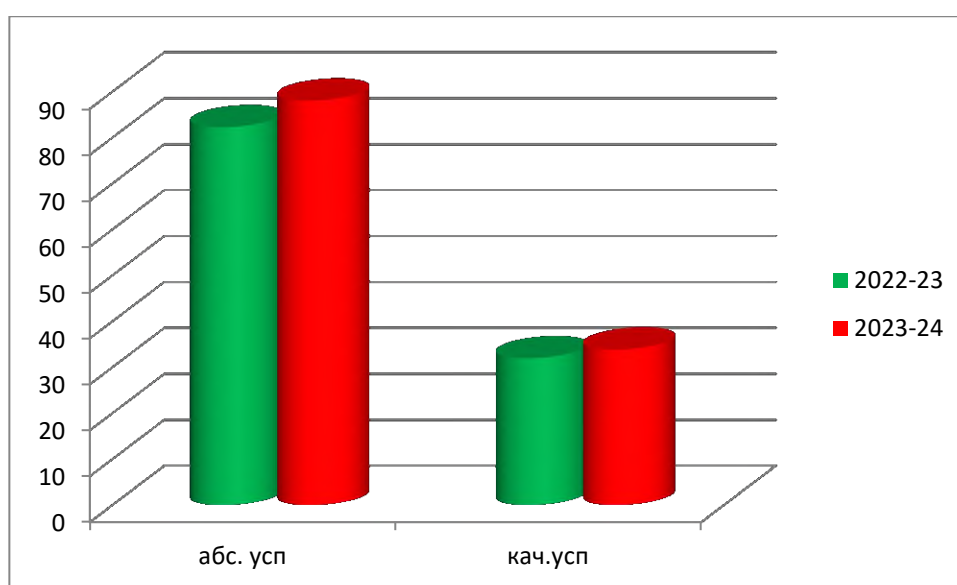


Рисунок 5. Абсолютная и качественная успеваемость за два года.

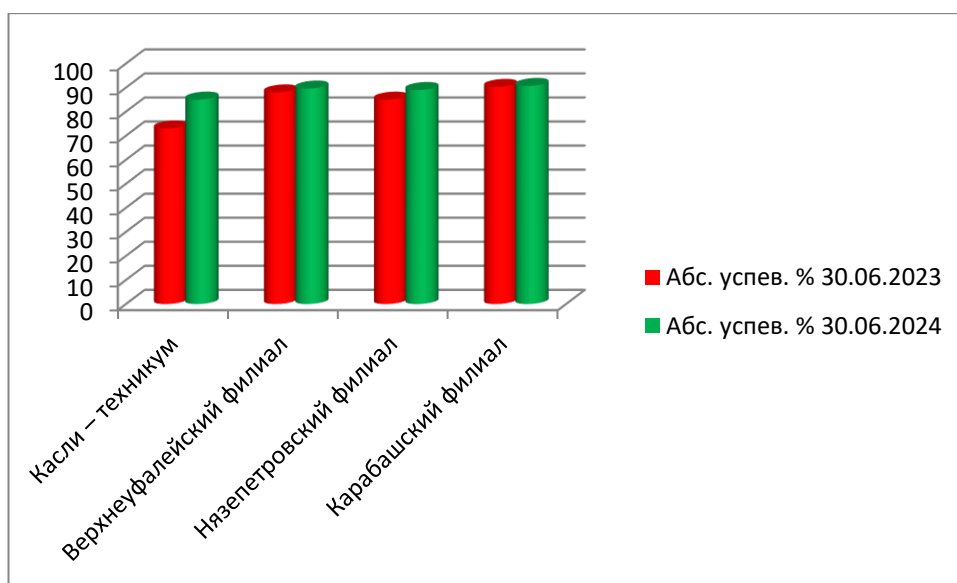


Рисунок 6. Абсолютная успеваемость за два года по структурным подразделениям.

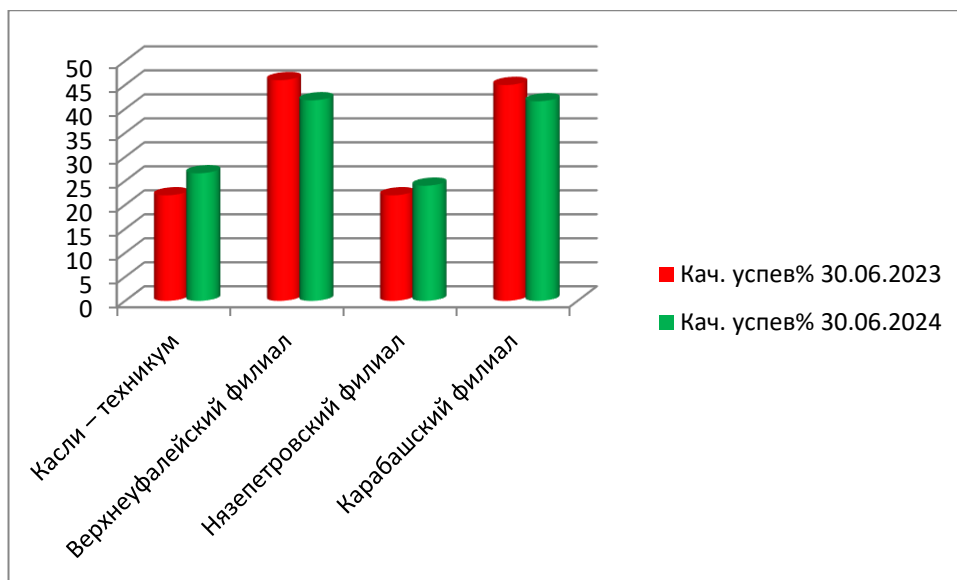


Рисунок 7. Качественная успеваемость за два года по структурным подразделениям.

Успеваемость на 30.06.2024 года:

По техникуму: 88,1 абсолютная, 33,9 качественная

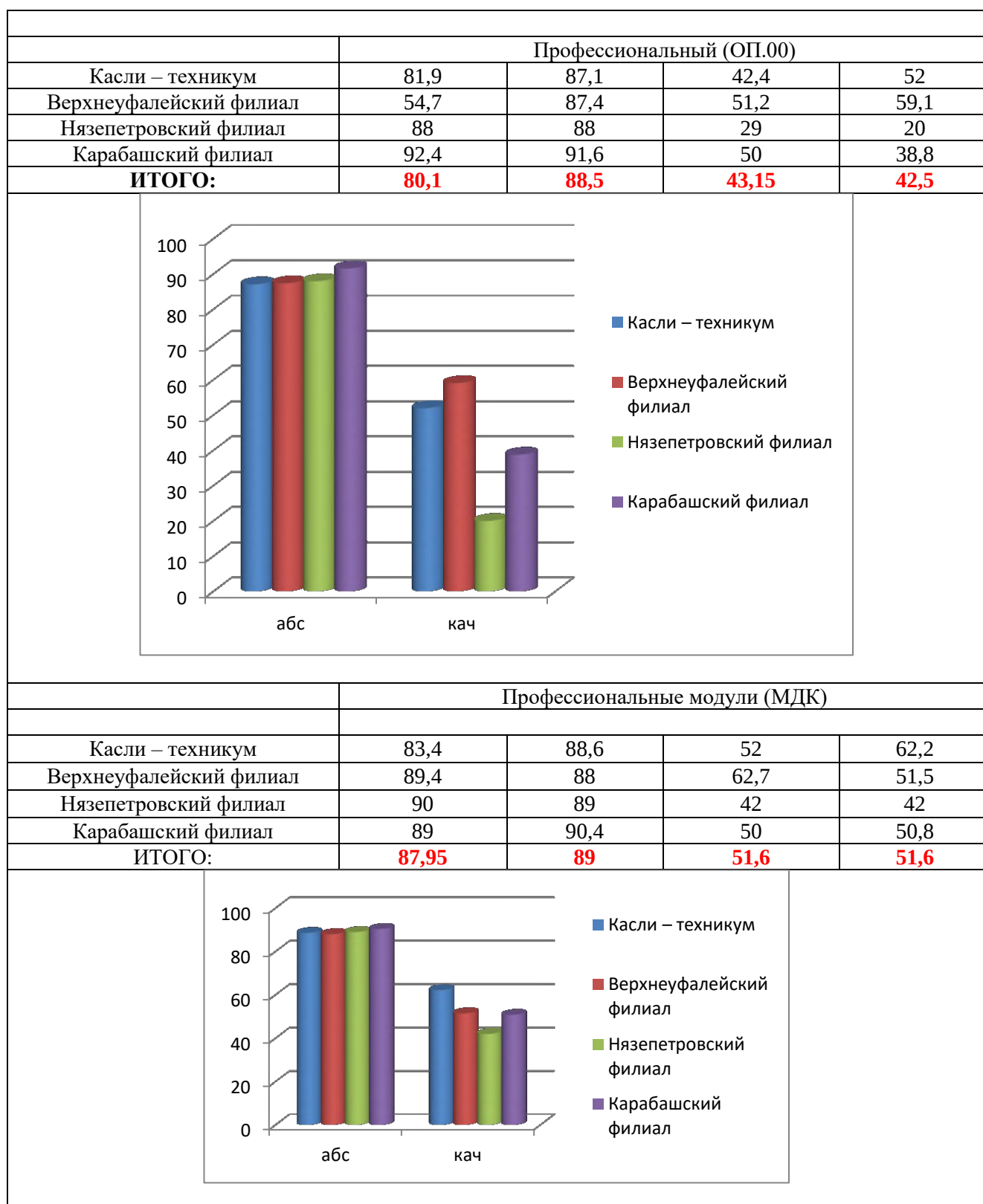
По сравнению с прошлым учебным годом:

- виден не большой рост абсолютной и качественной успеваемости
- уменьшилось количество неуспевающих
- у всех, кроме Нязепетровска виден прогресс в цифрах абсолютной успеваемости
- заметно увеличилась цифра качественной успеваемости в Каслях

Таблица 13. Успеваемость учащихся по циклам учебных дисциплин:

Циклы учебных дисциплин	Абс. успеваемость, %		Кач. успеваемость, %	
	30.06.23	30.06.24	30.06.23	30.06.24
	Общеобразовательный (0.00)			
Касли – техникум	66,7	82,4	20,1	21,4
Верхнеуфалейский филиал	89	88	46,8	40,6
Нязепетровский филиал	85	90	20	15
Карабашский филиал	90	91,6	41	41
ИТОГО:	82,7	88,0	32	29,5

Структурное подразделение	Абс. успеваемость 30.06.24	Кач. успеваемость 30.06.24
Касли – техникум	82,4	21,4
Верхнеуфалейский филиал	88	40,6
Нязепетровский филиал	90	15
Карабашский филиал	91,6	41



- Успеваемость по циклам учебных дисциплин:

- **ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ:** абсолютная успеваемость выше по сравнению с прошлым годом, качественная не на много, но ниже.

- абсолютная и качественная успеваемость чуть выше чем у других в Карабашском филиале.

- **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Наблюдается не значительное улучшение абсолютной успеваемости и снижение качественной.

Улучшения качественной успеваемости в Каслях и Верхнеуфалейском филиале
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ (МДК)

Абсолютная успеваемость не значительно выросла, а качественная успеваемость на стабильно ровном уровне.

Педагогические работники, чьи результаты дают положительную динамику в улучшении результатов успеваемости:

Кузнецова Т.А., Тарасова Л.А., Тупицына Е.А., Ахметзянов О.В., Кринова Э.М., Никонова А.М., Шевелин А.Б., Веденеева Л.Н., Гужев С.А., Рукоданов Д.П.

Итоги образовательной деятельности на 31.12.2024г.

Нечетный семестр 2024-2025 учебного года включал в себя ряд мероприятий направленных на мониторинг достижений студентов и педагогов.

- Всероссийские проверочные работы
- Директорские контрольные работы
- Итоги образовательного процесса за нечетный семестр.

1. Всероссийские проверочные работы.

В период сентябрь – октябрь 2024 года студенты ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» выполняли Всероссийские проверочные работы. В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ, процедура ВПР СПО проводилась для студентов групп завершивших освоение общеобразовательных дисциплин в 2024 году и студентов первого курса. Всего приняли участие 625 чел, из них 387 – завершившие, 238 чел. – первый курс.

По аналитическим отчетным данным ФИС ОКО результаты студентов ГБПОУ «КПГТ» - статистика по отметкам учащихся:

Таблица 14. Результаты студентов ГБПОУ «КПГТ» - статистика по отметкам учащихся

ВПР	К-во человек (2023-24 /2024-25)	2 (2023-24 /2024-25)	3 (2023-24 /2024-25)	4 (2023-24 /2024-25)	5 (2023-24 /2024-25)	Абс.% (2023-24 /2024-25)	Кач.% (2023-24 /2024-25)
Метапредмет							
1 курс	234/237	4,27/8,86	61,54/49,37	31,2/38,4	2,99/4,72	95,73/91,1	34,19/43,1
Завершившие	201/387	12,5/8,79	35,5/46,25	49,0/40,05	3,5/4,91	87,5/91,2	52,5/45,0
Профильные предметы							
1 курс	70/75	2,86/4,0	55,71/36,0	41,43/60,0	0/0	97,14/96,0	41,43/60,0
Завершившие	66/71	6,06/1,41	78,79/70,42	15,15/28,2	0/0	93,94/98,6	15,05/28,2
Русский язык							
1 курс	11/35	0/31,43	9,09/42,86	45,45/22,9	45,45/2,9	100,0/68,6	90,9/25,8
Завершившие	-/15	-/6,67	-/13,33	-/80,0	-/0	-/93,3	-/80,0
ИТОГО:						94,86/89,8	46,81/47,0

Выводы:

1. **Метапредмет 1 курс:** абсолютная успеваемость ниже предыдущего года, качественная выше.

2. **Метапредмет завершившие:** абсолютная успеваемость выше, чем в прошлом году, количество получивших «2» на 6,71% меньше, качественная успеваемость не значительно, но ниже прошлогодних показателей.

3. **Профильные предметы первый курс** показали результаты абсолютной успеваемости ниже, чем в прошлый год, а качественная успеваемость 60%.

4. Профильные предметы завершившие показали хорошие результаты как абсолютной так и качественной успеваемости по сравнению с прошлым годом.

(Слайд 6)

5. Профильный предмет у специалистов по специальности «Дошкольное образование» при 100% абсолютной успеваемости и 90% качественной прошлого года, показатели этого года резко снизились, большое количество студентов, получивших неудовлетворительные оценки – 31,43% первый курс и 6,67% завершившие.

Выводы: результаты студентов ГБПОУ «КПГТ» по всем показателям, выше показателей средне областных по Челябинской области, кроме показателей по русскому языку студентов первого курса.

Таблица 15. Результаты сдачи ВПР студентами ГБПОУ «КПГТ» за три года и сравнительные показатели с результатами студентов по Челябинской области (по предметам, совпадающим с предметами, сдававшими студентами ГБПОУ «КПГТ»)

	2022 год		2023 год		2024 год	
	Абс.%	Кач.%	Абс.%	Кач.%	Абс.%	Кач.%
ГБПОУ «КПГТ»	47,78	15,81	94,86	46,8	89,8	47,0
Челябинская область	-	-	87,45	37,44	84,94	45,2

Выводы:

1) в сравнении за три года выполнения Всероссийских проверочных работ установлено, что абсолютная успеваемость по сравнению с 2023 годом снизилась из-за результатов полученных по итогам выполнения ВПР по русскому языку специалистами по специальности «Дошкольное образование», по этой же причине не получилось значительно улучшить результаты качественной успеваемости;

2) по сравнению с результатами студентов по Челябинской области, результаты студентов ГБПОУ «КПГТ» на протяжении двух лет держатся на уровне чуть выше областных.

2. Директорские контрольные работы.

В соответствии с планом мероприятий ВСОКО - внутренней системы оценки качества образования ГБПОУ «КПГТ» на 2024-2025 учебный год в период с 1 по 20 декабря 2024 года были проведены директорские контрольные работы по всем предметам во всех группах в ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах. В указанные сроки осуществлялся сбор и обработка материала, заполнение соответствующих таблиц.

Таблица 16. Сводный итог:

Структурное подразделение:	Охват студентов %			Абс. усп. %			Кач. усп. %		
	2022-23	2023-24	2024-25	2022-23	2023-24	2024-25	2022-23	2023-24	2024-25
Касли – техникум	79,0	92,4	83,9	78,3	100	92,0	47,0	74,8	68,0
Нязепетровский филиал	86,0	80,0	56,0	86,0	100	98,0	44,0	59,0	56,0
Верхнеуфалейский филиал	85,0	80,0	89,2	94,0	100	100	55,5	52,0	42,0
Карабашский филиал	84,7	82	89,0	95,1	94,5	97,8	68,8	52,7	56,6
По техникуму:	83,68	83,6	79,5	88,4	98,6	96,95	54,0	59,6	55,65

Выводы:

1. Виден спад всех показателей в 2024 году по сравнению с предыдущим 2023 годом – снижение охвата студентов, снижение абсолютной и качественной успеваемости.

2. Охват студентов, выполнявших директорские контрольные работы, составил - 79,58%. Нязепетровский филиал показал снижение охвата студентов, выполнявших контрольные работы.

3. Итоговые результаты абсолютной успеваемости практически равные во всех подразделениях. Общая успеваемость по техникуму 96,8%.

4. Итоговые результаты качественной успеваемости во всех подразделениях на одном уровне. Снижение только в Верхнеуфалейском филиале. Общая качественная успеваемость 55,65%.

5. Проведенная работа позволяет проанализировать успеваемость по предметам, выявить слабоуспевающих студентов и студентов, имеющих потенциал улучшить свои результаты по итогам семестра.

6. Результаты директорских контрольных работ показывают снижение эффективности в работе преподавателей по всем предметам.

Анализ результатов деятельности педагогических работников в течение всего семестра, должен был дать хорошие результаты работы педагогического коллектива за нечетный семестр. Но из-за отсутствия анализа педагогов своей работы со студентами, результаты за нечетный семестр получились хуже, чем результаты контрольных мероприятий, при условии отчисления «не ходячих» студентов в нечетном семестре.

Ежегодный входной срез, получился лучше по результатам, чем результаты семестра.

Таблица 17. Свод успеваемости контрольных мероприятий.

Контрольные мероприятия	Абс. %	Кач. %
Входной контроль (сентябрь 2024)	90,35	48,2
ВПР	89,8	47,0
Директорские контрольные работы	96,95	55,65
Итоги нечетного семестра (декабрь 2024)	87,1	33,7

3. Итоги нечетного семестра 2024-2025 учебного года ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

Таблица 18. Успеваемость по структурным подразделениям за три года отражена в таблице:

Структурное подразделение	Кол-во уч-ся			К-во успеv.			К-во неуспев.			Абс. успеv. %			К-во на 4 и 5			Кач. успеv%		
	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024
Касли – техникум	345	373	432	245	312	345	100	61	87	71	83,6	80,0	51	58	70	14,7	15,5	16,2
Верхнеуфалейский филиал	283	319	299	251	294	273	32	25	26	87,6	92,2	91,3	120	190	190	49,0	59,6	63,4
Нязепетровский филиал	163	168	173	142	150	162	21	18	11	87	89	94,0	32	37	49,0	19,5	22,0	28,0
Карабашский филиал	162	152	170	152	138	155	10	14	15	94	90,7	90,3	68	56	53	41,9	36,8	35,6
Итого:	953	1012	1074	790	894	935	163 (17.1 %)	118 (11.7 %)	139 (12,9 %)	83,0	88,34	87,1	271	341	362	28,4	33,7	33,7

Выводы:

1. *Результаты абсолютной успеваемости нечетного семестра 2024 года по сравнению с аналогичным периодом 2023 года снизились, качественная успеваемость осталась на прежнем уровне.*

2. *Педагогические работники Касли – техникума в очередной раз допустили снижение качественной успеваемости на 3,6% по сравнению с прошлым годом аналогичным периодом.*

3. *На 1,2% увеличилось количество неуспевающих студентов.*

4. *Все показатели Карабаишского филиала снизились по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.*

5. (слайд 13): *Самая низкая успеваемость (80% и ниже) у преподавателей: Колтышевой С.А., Денисова В.С., Демченко А.В., Некрасовой И.А.*

6. *Отметить нужно и тех преподавателей, которые показали 100% абсолютную успеваемость и качество более 60%. Гаврилова А.А., Екимова Н.А., Климов Е.С., Никонова А.М., Мулабаева Ф.И., Веденеева Л.Н., Корченя О.В., Сорокин В.А., Стахеев А.М., Юмагузин А.С., Забродина Л.Б., Злобина Г.В.*

Предложения:

- педагогическим работникам анализировать свою деятельность в процессе работы со студентами и применять единые подходы к оценке всех контрольных мероприятий.

- преподавателям всех предметов разрабатывать задания для промежуточной аттестации и текущего контроля подобные заданиям на ВПР. Председателям ПЦК учесть данное предложение при рассмотрении и утверждении заданий.

2.2.4 Организация учебного процесса - практическое обучение

Организация практического обучения: Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Видами практики обучающихся техникума, осваивающих ОПОП СПО, являются:

- учебная практика
- производственная практика.

Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Содержание всех видов практик определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики. Содержание всех видов практики согласовывается с предприятиями-партнерами. Содержание всех видов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся техникума системы ключевых компетенций, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Сроки проведения практики устанавливаются техникумом самостоятельно в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по каждой профессии/специальности.

Учебная практика проводится в учебных мастерских и лабораториях техникума. Учебная практика может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики, это позволяет последовательно и в

определенной системе в течение всех лет обучения в техникуме соединять овладение теоретических знаний с практической деятельностью будущих выпускников.

Производственная практика реализуется как концентрированно так и рассредоточено после освоения МДК, является заключительным этапом освоения профессионального модуля. Организация практики направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой профессией/специальностями и присваиваемой квалификаций. Непрерывность, последовательность, комплексность овладения обучающимися профессиональной деятельностью осуществляется в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь, преемственность всех видов практик. Производственная практика проводится в организациях и предприятиях на основе договоров. Техникум ежегодно заключает договоры о прохождении производственной практики обучающимися с социальными партнерами. Направление на практику оформляется приказом директора техникума с закреплением каждого обучающегося техникума за организацией (производственная практика), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Результаты производственной практики отражены в предоставляемых документах:

- табель;
- производственная характеристика;
- аттестационный лист;
- отчет по практике.

При проведении дифференцированного зачета студенты отчитываются о прохождении производственной практики: наименование предприятия, виды работ, организация рабочего места, соблюдение правил ТБ и ОТ, выполнение норм выработки и т.д.

Документация ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел техникума:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

- Положение об учебной и производственной практике;
- Приказы на практику;
- Договора с организациями;

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Формой отчета является:

- договор с организацией;
- аттестационный лист на обучающегося;
- характеристика;
- дневник-отчет.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом (или на основании) результатов по выполнению выпускной квалификационной работы. Формой отчета является:

- договор с организацией;
- аттестационный лист на обучающегося.

Основными условиями повышения эффективности производственной практики является реализация обучающей, развивающей и воспитательной функции практики, их

применение в решении конкретных производственных задач, формирование умений и навыков, профессионально значимых качеств личности.

Все материалы, включаемые в УМК практического обучения, отражают современный уровень развития науки, предусматривают последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки применения его на практике.

Учебно-методический комплекс по учебной и производственной практике является обязательной частью образовательной программы среднего профессионального образования и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде: рабочих программ практик, оценочных материалов (текущих и промежуточной аттестации), методических материалов по организации и прохождению практики и т.д.

Наличие учебно-методического комплекса по обеспечению прохождения студентами учебной и производственной практик, является важным условием получения качественных результатов.

Анализ наличия УМК по учебной и производственной практике показал, что учебный процесс практически обеспечен УМК по всем профессиям и специальностям. Необходимо доработать методические рекомендации по организации и прохождению учебной и производственной практике по некоторым профессиям и специальностям.

ВЫВОД: на основании организации учебной и производственной практик в ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах установлено, что учебный процесс в данном направлении осуществляется в соответствии с нормативной документацией.

2.2.5 Результативность образовательной деятельности практического обучения

Учебная и производственная практика в техникуме является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям, а также по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

Цель практики: комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности СПО. Формирование умений и приобретение первоначального практического опыта осуществлялось на учебной практике; формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по специальности – в ходе производственной практики.

Учебная и производственная практики проводились концентрированно или путём чередования с теоретическими занятиями. Учебная практика преимущественно проходила в Техникуме. Базы производственной практики были подобраны в соответствии со спецификой специальности/профессией. За отчетный период рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности), преддипломной практики всех специальностей и профессий разработаны и реализованы в полном объеме.

Содержание рабочих программ практики научно обосновано, целесообразно, согласовано с работодателями и доступно для организации производственной деятельности студентов. Формы и методы обучения, предлагаемые программами, полностью соответствуют целям и содержанию современного образования, требованиям стандартов чемпионата «Профессионалы».

В дневниках практики и формах отчетности отражено содержание практики, предложенные задания направлены на систематизацию профессиональных умений и практического опыта практикантов, оказание помощи в решении практических задач. Основная часть производственной практики по специальности проходила в следующих организациях (табл. 19):

Таблица 19. Базы производственной практики по специальностям и профессиям в 2023-2024 учебном году

Код специальност и (профессии)	Наименование специальности (профессии)	Наименование предприятий-работодателей
1	2	4
54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла	ООО "КЗАХЛ"
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	ООО «ОранжСтил» ООО «Литейный центр» ООО «УТК»
15.01.05	«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	ООО Каслинское Механическое Предприятие АО Карабашмедь
43.01.09	«Повар кондитер»	ИП Зинченко «Меркурий»г.Снежинск
22.02.06	«Сварочное производство»	ООО «Бриз» г. В.Уфалей ООО «Литейно-механический завод»
23.01.17	«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	ООО «САТУРН» г.Касли
13.01.10	«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	АО Карабашмедь
18.01.02	«Лаборант-эколог»	АО Карабашмедь
23.02.03	«Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»	ОАО Нязеп-ое автотранспортное предприятие ООО Горкомхоз
15.01.33	Токарь на станках с ЧПУ	ООО «Литейно-механический завод»
44.02.01	Дошкольное образование	МДОУ№7 «Рябинушка» МДОУ№ 5 «Мальшок»
15.02.08	Технология машиностроения	АО «Завод Дормаш» ООО «ОранжСтил» АО «Уралэлемент» ООО «Уфалейдорсервис»

Все виды практики завершены проведением дифференцированных зачётов.

Таблица 20. Успеваемость по практическому обучению за 2023-2024 уч. год

	Практика			
Касли – техникум	83,4	88,6	52	62,2
Верхнеуфалейский филиал	89,4	88	62,7	51,5

Нязепетровский филиал	90	89	42	42
Карабашский филиал	89	90,4	50	50,8
ИТОГО:	87,95	89	51,6	51,6

Категория	Касли – техникум	Верхнеуфалейский филиал	Нязепетровский филиал	Карабашский филиал
абс	~95	~92	~93	~94
кач	~65	~55	~45	~55

Вывод: Анализ результатов успеваемости по практическому обучению показывает готовность студентов к профессиональной деятельности, отражает уровень развития общих и профессиональных компетенций, сформированность знаний и умений, необходимых будущим специалистам.

2.2.6 Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников

Для обеспечения теоретического и практического обучения в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и филиалах ГБПОУ «КПГТ» разработаны комплекты учебно-планирующей документации, методические материалы, дидактические комплекты по всем программам профессиональной подготовки.

Структура учебных планов, соотношение количества часов по циклам дисциплин, виды и объемы практической подготовки, формы и количество промежуточных аттестаций, а также требования к проведению итоговой государственной аттестации, в том числе в форме демонстрационного экзамена определены в соответствии с основными профессиональными образовательными программами по профессиям/специальностям согласно требованиям ФГОС.

Методические комплекты для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями во взаимодействии с работодателями и рассматриваются на заседаниях предметно цикловых комиссий общеобразовательных дисциплин, дисциплин профессионального цикла, мастеров производственного обучения. Реализуемые рабочие программы, содержание теоретических дисциплин, перечни учебнопроизводственных работ, учебные планы и графики учебного процесса согласованы с основными партнерами-работодателями. Кроме этого, работодатели принимают участие в реализации рабочих программ воспитания по профессиональным направлениям в части определения личностных результатов выпускника, которые необходимы для конкретной специальности/профессии.

Основными формами сотрудничества в ГБПОУ «КПГТ» с работодателями являются:

- организация производственной практики с назначением руководителей практики из числа постоянно работающих высококвалифицированных специалистов;

- предоставление студентам-практикантам необходимой литературы, документов, требуемых для прохождения практики;
- предоставление помещений для проведения учебно-практических занятий на базе организаций и предприятий;
- участие в квалификационных экзаменах профессиональных модулей в качестве председателей аттестационной комиссии;
- руководство и рецензирование дипломных проектов;
- участие в государственной итоговой аттестации выпускников;
- трудоустройство выпускников.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах: - выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; - дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц приглашенных из сторонних организаций, в том числе представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Так, всего в 2023-2024 учебном году в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в процедурах государственной итоговой аттестации приняли участие более 15 работодателей.

Привлечение представителей работодателей к деятельности образовательного учреждения позволяет им быть в курсе подготовки специалистов для их предприятий. Благодаря этому, выпускники востребованы на тех предприятиях, которые принимают активное участие в жизни студентов в период обучения.

2.2.7 Участие в конкурсах, профессиональной направленности

2.2.7.1 Подготовка студентов к конкурсам профессионального мастерства

Подготовка к профессиональному конкурсу – это часть большой и серьезной работы по развитию талантов, интеллекта и одаренности. Обучающиеся на профессиональных конкурсах приобретают и развивают практические навыки – и выявляют свои способности, проявляющиеся овладением нестандартного мышления и развитием скрытого талантов студента.

Подготовка будущих участников областных и всероссийских конкурсов профессионального мастерства начинается с профориентационной кампании, проводимой нашим Техникумом с будущими студентами, где они впервые узнают о своей будущей специальности или профессии. Каждый преподаватель и мастер производственного обучения, работающий с группой студентов, знает, как сложно учитывать индивидуальные особенности, тем более одаренных и способных ребят.

К сожалению, чаще всего, эти студенты не реализуют свой потенциал в рамках только урочной деятельности. Целью любой подготовки к профессиональным конкурсу - это работа по развитию познавательной активности студентов, формирование интереса к углубленному изучению своей специальности или профессии.

Для достижения цели решаются следующие задачи:

- развитие самостоятельного, поискового, исследовательского мышления;
- обучение совместной деятельности в группе.

В создаваемом развивающем пространстве личность студента рассматривается нами через категории субъекта, свободы, саморазвития, целостности, самообразования, самореализации и самоактуализации.

Сам учебный процесс, его категории - цели, содержание, методы, формы, средства - как личностно значимые для студентов, являются продуктом их личностного опыта. Как же организовать этот процесс? Подготовка к профессиональному конкурсу, организация и проведение занимают много учебного времени. На подготовительном этапе нестандартные задачи предоставляются всем студентам. Каждый из желающих имеет возможность попробовать свои силы, оценить свои способности.

Как известно, самыми прочными являются те знания, которые получены человеком самостоятельно, после определенных усилий. Всевозможные «почему» и «как» ставят увлекательную задачу поиска ответов, заставляют размышлять, обращаться к дополнительной литературе, а это значит, что идет процесс интеллектуального развития и совершенствования. Готовя ответы на вопросы, студент работает с разными источниками информации самостоятельно, но при необходимости имеет возможность получить консультацию от мастера и преподавателя спец. дисциплин.

Основной акцент при подготовке к конкурсам должен быть направлен на мотивацию, которая, в свою очередь, зависит от свободы выбора: если обучающийся выбрал специальность самостоятельно и осознанно, то его мотивация всегда выше, чем когда выбрали за него. При подготовке к конкурсам и чемпионатам преподаватель старается не просто передать собственный опыт, но и укрепить у студента веру в свои профессиональные возможности, в достижение успеха, овладением новыми техниками и дальнейшего развития и профессионального роста.

Исследовательская деятельность студентов является одной из форм подготовки к профессиональному конкурсу. Помогая студентам формировать культуру мышления, т.е. способность из потока информации выделять события, описывать их аналитически и критически оценивать, обоснованно анализировать источники, применять свои знания и ценностные суждения в новой ситуации, аргументировать личные взгляды.

Подготовку студентов к олимпиадам и профессиональному конкурсу можно разделить на несколько этапов:

I этап – Подготовительный. 1. Диагностика одаренных студентов: - наблюдение за студентами в урочной деятельности (отношение к дисциплине, уровень развития речи, активность мышления); - анализ выполнения студентами чертежей, эскизов, тестов, индивидуальных заданий, предполагающих творческий подход; - отслеживание результатов участия студентов, в отборочном этапе создавая реальные условия работы как во время профессионального конкурса.

II этап – Реализация программы. Программа включает в себя: Формирование мотивации.

Среди выявленных студентов всегда есть такие, чьи интересы и способности не ограничиваются рамками только полученных знаний, поэтому здесь очень важна творческая личность педагогов, способных заинтересовать, увлечь студента своим

энтузиазмом. Важно выстраивать перед студентом перспективу, показывать, как он будет развиваться, занимаясь, улучшая свои профессиональные навыки, что дадут полученные знания лично для него и как помогут в дальнейшем карьерном росте как профессионалу и возможность увеличения дохода.

В дальнейшем вся учебная деятельность носит мотивирующий характер.

Организация деятельности Теоретический блок.

Цель: Углубление и расширение знаний по основным разделам общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Формы работы:

- лекции;
- проблемные дискуссии;
- научная работа в библиотеке с литературой;
- работа в сети Интернет; Практический блок

Цель: Формирование актуальных практических навыков.

Формы работы:

- практические занятия с дидактическими материалами;
- решение нестандартных задач к профессиональным конкурсам разного уровня.

Исходя из целей и задач программы и основываясь на том, что для студента важен первый успех, организуются внутренний отборочный конкурс с усложнением задания, целью которых является: • расширение работы с одарёнными студентами и выведение их деятельности за рамки образовательного учреждения; Задачи: • создание информационных условий; • развитие самостоятельной работы студентов; • углубление и расширение знаний по освоению основных норм и правил.

Форма работы способствует более полному раскрытию способностей студента. Туры профессиональных конкурсов проводятся в течение учебного года, а по окончании очный тур, во время которого определяются победители.

Заочные туры постоянно усложняются от первого к последующему, также увеличивается и количество баллов за их выполнение.

Свои профессиональные конкурсы и задания выбираются из готовых отборочных конкурсов с усложнением задания и что будет наиболее интересными, конечно, нужно обязательно при выборе заданий учитывать знания и способности студентов, нецелесообразно давать невыполнимые задания. Например, задания первого тура ставят своей целью привлечь студентов к работе и активизировать их познавательную деятельность.

Осуществление целенаправленной системы работы дает следующие результаты: Олимпиада, воздействуя на мотивационную сферу студентов, способствует осознанию многоаспектной ценности полученных знаний; происходит изменение в личностном развитии студентов, которое сопровождается их общей успешностью в различных видах учебной деятельности; Занятия по подготовки к конкурсам и олимпиадам обогащают внутренний мир студентов.

3 этап - Рефлексия. На этом очень важном этапе не только анализируются те задания, с которыми сталкиваются студенты на конкурсах, но обязательно осуществляется самоанализ движения собственной мысли, чувства, знания, успеха и неудачи. Рефлексия подразумевает исследование уже осуществленной деятельности с целью фиксации ее результатов и повышения эффективности в дальнейшем.

В процессе работы у студентов формируются и развиваются ряд познавательных и творческих способностей и навыков:

- установление причинно-следственных связей;

- нахождение новых нестандартных способов решения любых поставленных задач;
- критичность мышления;
- стремление открывать и исследовать новое;
- интерес к импровизациям и восприятию неоднозначных идей и др.

И требования к качествам современного специалиста высоки: - Достижимые мотивации работника; - Умение работать в команде и на благо команды; - Умение решать нестандартные задачи; - Умение брать на себя ответственность; - Умение и желание учиться; - Работоспособность. Как же молодому человеку найти достойное место в профессиональной жизни?

Принцип профессионализации в образовательном процессе позволяет молодым специалистам: - Вливаться в профессиональную среду: - Впитывать накопленный опыт; - Приобщаться к профессиональной деятельности в рамках профессии; - Осознавать себя, как носителя профессиональной культуры, соблюдая нормы, правила, присущие выбранной профессии, преумножая славные традиции наших выдающихся предшественников.

Приобщение ребят к самостоятельной поисковой деятельности на занятиях теоретического и производственного обучения позволяет втягиваться им в активную мыслительную и практическую работу и ориентирует на социально значимый результат. Чтобы ставить перед студентом конкретные задачи, необходимо организовать широкое экспериментирование с материалами, различными вариантами разрабатываемого задания, модели и выбора наиболее оптимальных технологий.

Такое экспериментирование стимулирует интеллектуальную активность, связанную с поиском вариантов решения, формирует и развивает основы профессиональной самостоятельности, потребность саморазвития личности и как результат – самоутверждение и реализация себя в профессии.

Руководствуясь метапредметными результатами профессиональной образовательной деятельности, обобщаем их в умении студентами: - оценивать правильность выполнения практической задачи и собственные возможности её решения; - работать индивидуально и в группах, решая проблемные задачи; - формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение, участвуя в семинарах, конкурсах, профессиональной ориентации, спортивных мероприятиях.

В данной ситуации меняется самооценка студентов с начала и до завершения первой ступени профессионального становления. Появляется уверенность в своих силах, способностях. Такие уверенные в себе личности не смогут быть равнодушными к судьбе страны. В большом коллективе педагогов и студентов всегда находятся те, кому жизненно необходимо ощущать свою принадлежность к сообществу профессионалов. И конкурсы профессионального мастерства яркое тому подтверждение.

Индивидуальная образовательная программа и маршрут направлен на отработку отдельного самостоятельного профессионального модуля. Самостоятельная работа в современной образовательной модели вообще стоит на первом месте. Самое главное, он должен уметь продуктивно, рационально и качественно самостоятельно работать как в области теоретических, так и в области практических навыков. Отработанной стабильной модели данной программы пока нет, в связи, с чем говорить можно лишь об ориентировочной программе.

При составлении индивидуальной образовательной траектории преподаватели создают обучающемуся возможность для выбора, выступая как консультант, наставник и советчик. Результаты продвижения по образовательной траектории необходимо проверять в течение всего периода обучения, ориентируясь на создаваемые процессы и полученные

продукты. Использование и апробация системы подготовки студента, обучающегося по индивидуальной программе, существуют некоторые особенности.

Вот некоторые из них. Текущий контроль. Ведущее место здесь занимает ежедневная оценка успешности прохождения индивидуального маршрута (лекции, практические и лабораторные работы). Самоконтроль и самооценка. Умелая организация самоконтроля и самооценки за выполненные задания не только позволяет проверить его успехи, но и развивает индивидуальные качества личности обучающегося. Нацеленность на конкретный результат при обучении с помощью системы дополнительных учебных дисциплин и профессиональных модулей. Результат должен иметь конкретный вид: зачет, реферат, отчет о практике, выступление, изготовление конкретного продукта деятельности (с теоретическим описанием или практической работой), компьютерное тестирование и т.п.

Ценность профессиональной деятельности специалиста в своей области деятельности заключается в том, чтобы она была востребована обществом и могла стать главным наполнением жизни молодого специалиста.

2.2.7.2 Анализ участия в конкурсах, олимпиадах профессиональной направленности на различных уровнях студентов и преподавателей

Одной из приоритетных задач системы среднего профессионального образования Челябинской области в связи с развитием высокотехнологичных российских производств является подготовка специалистов, обладающих профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессиональных, мировых, отраслевых и иных стандартов.

Вхождение в движение профессионального мастерства «Профессионалы» развитие профессионального сообщества с ориентиром на мировые стандарты являются следствием стремительного развития системы профессионального образования в нашей стране.

ГБПОУ «Каслинский промышленно – гуманитарный техникум» участвует в в Чемпионатном движении профессионального мастерства «Профессионалы» с 2023 года. За эти годы накоплен значительный опыт подготовки и участия призеров отборочных и Региональных Чемпионатов.

В 2023 – 2024 учебном году обучающиеся Техникума, преподаватели и мастера производственного обучения приняли участие в чемпионатном движении «Навыки Мудрых», в Чемпионатном движении профессионального мастерства «Профессионалы»– Основная группа, а так же «Юниоры», Региональном чемпионате «Абилимпикс - Южный Урал».

В течение 2023 - 2024 учебного года наши обучающиеся под руководством своих опытных педагогов, а также преподаватели и мастеров производственного обучения принимали участие в областной Олимпиаде профессионального мастерства среди студентов и в областном Конкурсе профессионального мастерства среди мастеров производственного обучения.

Так же студенты и педагогические работники принимали участие в международных и межрегиональных мероприятиях.

ВЫВОД: Сравнивая показатели участия и достижений за 3 года, хочется отметить, что в ГБПОУ «КПГТ» показатели количества участия в областных конкурсах и олимпиадах растут. Некоторые преподаватели и мастера производственного обучения приняли участие в областных конкурсах неоднократно.

Подводя итоги, хочется подчеркнуть, что профессиональные конкурсы - это не только смотры студенческих и педагогических талантов, они помогают поддерживать престиж профессии, дают новый импульс для творчества на этом поприще. Участие в них, как правило, выводит конкурсантов на новую профессиональную ступеньку, повышается уровень студенческого и педагогического мастерства.

Опыт подготовки студентов и личное участие в конкурсах профессионального мастерства, педагогические конкурсы стали результативной формой повышения профессиональной квалификации, педагогической компетентности. Подготовка и участие в конкурсе побуждает преподавателя находить информацию о новых направлениях педагогической мысли, знакомиться и сопоставлять свою деятельность с современными подходами и технологиями обучения, осваивать и внедрять их в свою педагогическую практику. В процессе подготовки материалов к конкурсам преподаватель становится исследователем собственного педагогического опыта, приобретает знания о новых педагогических технологиях, знакомится с научными разработками в области педагогики и психологии. Также необходимо отметить, что участие в конкурсах подводит преподавателя к переоценке накопленного опыта. Конкурс является для педагога не только формой соревнования в профессиональном мастерстве и способом продемонстрировать свои способности в достижении качественного результата, но и условием обнаружения собственных затруднений, дефицита профессионализма, что, в свою очередь, служит стимулом формирования потребности в профессиональном совершенствовании. Изначально вынужденная работа в конечном итоге приносит удовлетворение и осознание того, что накоплен и систематизирован определенный педагогический опыт и намечены пути для дальнейшего роста педагогического мастерства.

2.2.7.3 Количество обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах воспитательного характера, входящих в Календарь областных мероприятий. Количество победителей.

Ежегодно студенты ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» участвуют в конкурсных мероприятиях областного уровня. Количество мероприятий регламентируется Планом работы Министерства образования и науки Челябинской области. Направления мероприятий различные: спортивные, художественные, гражданско-патриотические, здоровьесберегающие, волонтерство и т.д.

Организаторами областных мероприятий являются Образовательный комплекс «Смена», «Региональный Центр патриотического воспитания детей и молодежи «Авангард», Региональное отделение «Юность России». По каждому конкурсу техникум проводит внутриучрежденческий этап, лучших студентов направляем на областной уровень.

Таблица 21. Мероприятия

Мероприятия художественной направленности			Мероприятия технической и творческой направленности (декоративно-прикладное творчество)			Мероприятия социальной направленности (волонтерство)		
количество мероприятий по плану	Приняли участие	количество участников	количество мероприятий по плану	Приняли участие	количество участников	количество мероприятий	Приняли участие	количество участников
4	3	6	7	5	24	3	3	43
Мероприятия спортивной направленности			Военно-патриотическая работа)			Мероприятия по профилактике асоциальных явлений (наркомании, терроризма, экстремизма, правонарушений))		
количество мероприятий по плану	Приняли участие	количество участников	количество мероприятий по плану	Приняли участие	количество участников	количество мероприятий	Приняли участие	количество участников
7	6	61	12	10	52	5	3	22

Призовые места в областных конкурсах воспитательного характера в 2024 году:

лыжные гонки - 1 место

лыжная эстафета - 1 место

легкоатлетическая эстафета 1 место

осенний кросс - 2 место

фестиваль ГТО - 3 место

областные соревнования по многоборью - 2 место

областной конкурс «Уральский мастерской - 2,3 место

областной конкурс «Мозаика ремесел» - 3 место

областная викторина к Дню защитника Отечества - 3 место

в областном фестивале Весна студенческая - 2024г

областному конкурсу Рационализаторства и изобретательства - 3 место, выход в финал на РФ

областному конкурсу «Я вхожу в мир искусства» - 3 место;

областной конкурс «Нам доверена память» - 3 место

областной фотоконкурс «Семьи счастливые моменты» - 3 место

областной конкурс социальных проектов- 1 место

областной конкурс «Я - творческий человек» - 3 место

областной конкурс сочинений – «Герои Отечества - наши земляки» 3 место

ВЫВОДЫ:

Из 36 областных мероприятий студенты приняли участие в 30, что составляет 83,3%. Доля призовых мест от общего количества конкурсов составляет - 47%.

Рекомендации: продолжить работу по выявлению талантливых студентов, развития интереса у студентов к творчеству.

2.2.8 Организация воспитательной работы

2.2.8.1 Наличие на сайте нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной деятельности. Наличие программы воспитания, КТП

В ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» для каждой образовательной программы разработаны рабочие программы воспитания и календарно-тематические планы воспитательной работы на периоды обучения с 2021-2028 годы.

Структура рабочих программ воспитания соответствуют структуре, представленной в Примерной программе воспитания.

Содержание разделов рабочих программ воспитания соответствует требованиями Примерной программы воспитания и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ:

- в программах отражена информация об особенностях техникума, принципах и традициях воспитания;

- в программах четко сформулированы цель и задачи воспитания;

- в программах отражены виды, формы и содержание всех инвариантных модулей;

- вариативные модули отражают реальную деятельность техникума;

Содержание рабочих программ воспитания соответствует требованиям ФГОС СПО по профессиям и специальностям:

- соблюдается соответствие задач воспитания и содержания воспитательной деятельности;

- заявленные в основной части программ воспитания направления, формы и содержание деятельности техникума получают конкретизацию в календарных планах воспитательной работы уровней образования;

- в инвариантных и вариативных модулях выявлен воспитательный потенциал каждого описанного мероприятия;

Структура календарно-тематических планов воспитательной работы уровней образования строится по направлениям воспитательной работы (инвариантным и вариативным модулям) и содержит информацию о мероприятиях, ориентировочном времени проведения и ответственных за организацию и проведение мероприятий.

На сайте техникума в разделе «воспитательная работа» размещены планы воспитательной работы на 2024-2025гг, 2023-2024 годы, ежеквартальные отчеты о выполнении Программы воспитания. <https://prof18.nubex.ru/8223/>

В разделе «Движение первых» размещены документы по организации Штаба воспитательной работы. <https://prof18.nubex.ru/rddm/>

ВЫВОДЫ:

Воспитательная работа в техникуме строиться в соответствии с рабочими программами воспитания и календарно-тематическими планами воспитательной работы.

Структура и содержание рабочих программ воспитания и календарно-тематических планов воспитательной работы соответствует требованиям.

Все необходимые документы размещены на сайте техникума.

2.2.8.2 Качество ведения документации классными руководителями учебных групп

Воспитательная работа в учебных группах ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» возложена на классных руководителей (кураторов). На основании Положения о классном руководителе (кураторе) профессиональной образовательной организации ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г., классные руководители ведут следующие документы по учебным группам:

1. Данные о студентах:

- 1.1. Список обучающихся группы
- 1.2. Психолого-педагогическая характеристика учебной группы
- 1.3. Социальный паспорт группы.

2. Планово-отчетная документация:

- 2.1. План воспитательной работы
- 2.2. Участие студентов в конкурсах и мероприятиях
- 2.3. Учет участия в общетехникумовских мероприятиях
- 2.5. Протокол родительского собрания.

3. Индивидуальный контроль особых категорий студентов:

- 3.1. Карта индивидуального социально-психологического сопровождения обучающегося, состоящего на учёте в ПДН, КДН и ЗП, внутритехникумовском контроле, находящегося в ТЖС и СОП (обязательно при наличии в группе обучающихся указанных категорий).
- 3.2. Акт обследования жилищно-бытовых условий учащегося (сирот и проживающих в общежитии);
- 3.3. Программа сопровождения;
- 3.4. Представление о постановке на внутритехникумовский учет;
- 3.5. Представление о снятии с внутритехникумовского учета.

Для выявления качества ведения документации классными руководителями учебных групп в течение 2024 года проводились проверки документов по воспитательной работе в учебных группах. В результате проверок выявлено, что в основном документация ведется согласно необходимого перечня и в соответствии с нормативными документами. Не во всех группах имелся социальный паспорт и психолого-педагогическая характеристика группы. Замечания были устранены в течение 14 рабочих дней после проведения проверки.

ВЫВОДЫ: Качество ведения документации классными руководителями учебных групп находится на хорошем уровне.

2.2.8.3 Организация внеурочной деятельности студентов

Внеурочная деятельность в техникуме и филиалах проводилась на основании рабочей программы воспитания и календарного тематического плана на 2023-2024 учебный год и реализовывалась по следующим направлениям:

- спортивное, ЗОЖ;
- патриотическое;

- культурно-массовое;
- экологическое;
- бизнес-направление;
- волонтерство.

Занятость студентов в различных программах дополнительного образования составила:

- Касли 78%
- В.Уфалей 75%
- Нязепетровск 100%
- Карабаш 77%

В сентябре-октябре 2023-2024 уч. года студенты техникума и филиалов проходили регистрацию в проектах РДДМ.

Результаты регистрации и участия представлены в таблице

Название проекта - Количество студентов

- «Молфест» - 5;
- «Руками (не) трогать» - 6;
- «Команда Первых» - 5;
- «Практическая академия» - 2;
- «Инициативность-возможность» - 2;
- «Волонтерство» - 4;
- «Взрослеем вместе» - 20;
- «В гостях у ученого» - 25.

В начале учебного года проводилась работа по заполнению АИС «Навигаторы детства». Проверка показала, что количество несовершеннолетних студентов, внесенных в АИС, составляет от всего контингента несовершеннолетних: Касли 58%, В.Уфалей 49%, Нязепетровск 38%, Карабаш 42%.

Выводы:

- *Состояние работы по охвату студентов внеурочной деятельностью находится в удовлетворительном состоянии;*
- *План участия студентов в мероприятиях РДДМ выполнен на 70%;*
- *Доля несовершеннолетних студентов, внесенных в АИС «Навигаторы детства» составляет - 46,75%, что говорит о не достижении областного показателя.*

Предложения:

- 1. Продолжить работу по вовлечению студентов во внеурочную деятельность.*
- 2. Продолжить участие педагогов и студентов в мероприятиях РДДМ.*
- 3. Заполнить АИС «Навигаторы детства», довести долю внесенных студентов до 75%.*

2.2.8.4 Количество обучающихся, совершивших правонарушения и стоящих на внешнем учете. Сверка с ГУ МВД.

На основании «Положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 16.09.2024г. в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» действует Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Совет профилактики работает в тесном взаимодействии с Комиссией по делам несовершеннолетних в муниципальных округах, отделами по делам несовершеннолетних в муниципальных отделах внутренних дел.

Таблица 22. Педагогический учет:

всего состоят на учете		на 01.01.2024			на 31.12.2024 г.		
		ВСЕГО	в т.ч.		ВСЕГО	в т.ч.	
на 01.01.2024 г.	на 31.12.2024 г.		до 18 лет	старше 18 лет		до 18 лет	старше 18 лет
73	53	73	61	12	53	46	7

Таблица 23. Учет - Отдел по делам несовершеннолетних

на 01.01.2024г.			на 31.12.2024 г.		
ВСЕГО	в т.ч.		ВСЕГО	в т.ч.	
	до 18 лет	старше 18 лет		до 18 лет	старше 18 лет
6	6	0	4	4	0

Таблица 24. Совершили правонарушения

на 01.01.2024 г.					на 31.12.2024 г.				
ВСЕГО	в т.ч.				ВСЕГО	в т.ч.			
	до 18 лет	старше 18 лет	из них, до поступления в ПОО	из них, обучаются на I курсе		до 18 лет	старше 18 лет	из них, до поступления в ПОО	из них, обучаются на I курсе
1	1	0	1		1	1	0	1	

ВЫВОДЫ:

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди студентов проводится постоянно.

Обычно к концу года количество стоящих на различных учетах снижается, но с приходом нового контингента, этот показатель увеличивается за счет первокурсников, которые совершили правонарушения еще находясь в школе.

2.2.8.5 Количество обучающихся, сдавших нормативы ГТО, от общего количества обучающихся в техникуме

В рамках Программы воспитания и социализации студенты техникума в 2024 году сдавали нормы ГТО.

Таблица 25. Количественные итоги

г.Касли	г. В.Уфалей	г. Нязепетровск	г. Карабаш
46	20	84	31

Итого 181 человек

Среднегодовой контингент обучающихся очной формы обучения в 2024 году составлял 958 человек.

Доля студентов сдавших нормы ГТО в 2024 году составила 19%

ВЫВОДЫ: *показатель количества обучающихся, сдавших нормативы ГТО, от общего количества обучающихся в техникуме, в 2024 году очень низкий. Наилучший показатель в Нязепетровском филиале.*

Рекомендации: *скорректировать работу по данному направлению в 2025 году для увеличения данного показателя до 40%.*

2.2.8.6 Инклюзивное образование

Техникум осуществляет обучение детей-инвалидов, инвалидов, инвалидов с детства по многим категориям: с соматическими заболеваниями, заболеваниями смешанного профиля и других заболеваний. Образование обучающихся данной категории организовано совместно с другими обучающимися. Обучающиеся VIII вида с умственной отсталостью обучаются по адаптированным образовательным программам в отдельных группах по программам профессионального обучения.

Обучение в техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения проходят лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды II и III групп, инвалиды с детства, которым согласно заключению федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в техникуме по имеющимся специальностям и профессиям.

На этапе профориентационной работы и работы приемной комиссии абитуриентам предложены профессии и специальности, доступные обучающемуся в соответствии с состоянием его здоровья, рекомендациями, указанными в ИПРА, его собственными интересами, склонностями и способностями.

Прием в техникум всех граждан, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета (на бесплатной основе) является общедоступным. Прием осуществляется в соответствии с общим порядком, установленным законодательством РФ.

В штате техникума имеются: педагог-психолог и социальные педагоги, занимающиеся индивидуальным сопровождением обучающихся с ОВЗ и инвалидов на всех этапах его обучения: от поступления до трудоустройства. Социальный педагог проводит дополнительные индивидуальные консультации и занятия с обучающимися, организованные для оказания помощи в освоении учебного материала, объяснения и подкрепления содержания учебных дисциплин и выработки навыков к обучению в техникуме. Работа социального педагога направлена на создание благоприятного психологического климата, формирование условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечение психологической защищенности абитуриентов и обучающихся, поддержку и укрепление их психического здоровья. Кроме того, социальный педагог осуществляет социальную защиту, выявляет потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидов и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации, участвует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по обеспечению защиты прав и законных интересов ребенка в государственных органах.

Преподаватели и сотрудники техникума регулярно повышают свою квалификацию по проблеме организации инклюзивного образования в техникуме через систему учебно-методических семинаров, дистанционного обучения. Ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с инвалидностью и учитывают их при организации образовательного процесса.

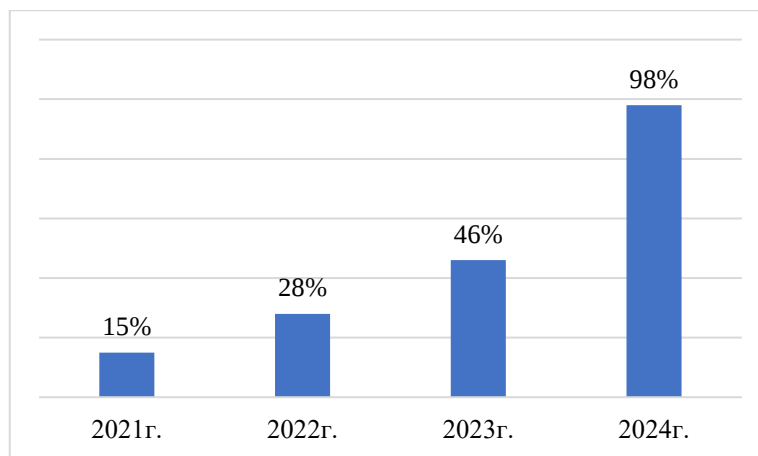


Рисунок 8. Динамика обученности педагогических кадров в с сфере инклюзивного образования.

Методическая служба и учебная часть техникума имеют опыт подбора адаптивных методов и технологий обучения (социально-активные, рефлексивные, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе).

При организации учебной практики также ведется учет возможностей здоровья обучающихся. Студентам из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, предоставившим документы, подтверждающие их соответствие одной из данных категорий граждан, назначается и выплачивается социальная стипендия. Данным категориям студентов места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке бесплатно.

В техникуме созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ОВЗ в здания и учебные помещения техникума (учебные классы, лаборатории, мастерские, столовую, места общего пользования, информационные ресурсы). В 2023 году были утверждены Паспорта доступности.

Контингент обучающихся с инвалидностью за последние три года существенно не изменился.

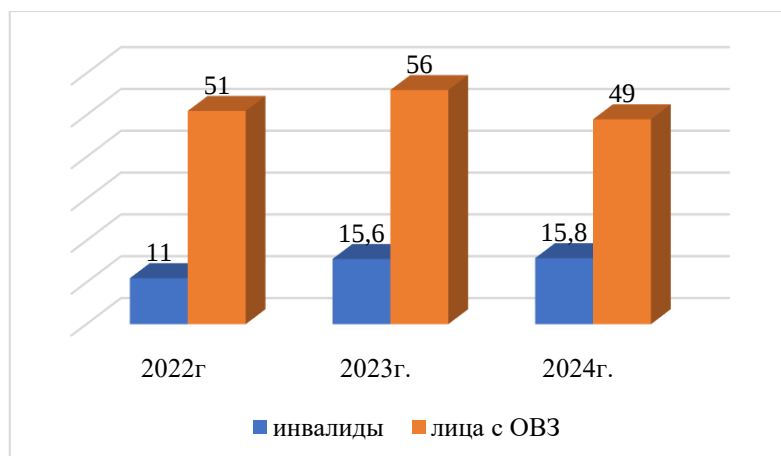


Рисунок 9. Среднегодовой контингент обучающихся с инвалидностью и ОВЗ за 2022-2024 годы

Центром профориентации и содействия трудоустройству выпускников предусмотрено направление подготовки к трудоустройству и содействию трудоустройства выпускников из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и

инвалидов и их закреплению на рабочих местах. Также в техникуме организовано правовое консультирование лиц с ОВЗ и инвалидов.

На сайте техникума размещена необходимая информация о приеме и обучении лиц с ОВЗ и инвалидов, есть техническая возможность экранного увеличения. С целью создания инклюзивной образовательной среды, а также условий для социальной адаптации обучающихся и формирования общих компетенций студентов, техникуме проводится ряд мероприятий, в том числе с привлечением социальных партнеров г. Касли, г. В.Уфалей, г. Карабаш, г. Нязепетровск. Ведется работа с Центрами занятости, организация проведения круглого стола с представителями кадровой службы г.Касли и филиалах техникума со студентами техникума категории инвалидов по трудоустройству выпускников техникума. С данной категорией проводится анкета с целью выявления их потребности в трудоустройстве и открытия собственного дела.

Для студентов с ОВЗ в 2024 году были проведены следующие диагностические мероприятия:

- анкетирование на тему «Выстраивание личной профессиональной траектории»;
- тренинги «Собеседование с работодателем», «Правила поведения при приеме на работу», «Написание резюме», «Знакомство с сайтом <https://trudvsem.ru/> (Работа в России)».

ВЫВОДЫ:

- *контингент обучающихся данной категории остается примерно на одном уровне за последние три года;*
- *педагогические работники соответствуют требованиям для работы с детьми ОВЗ и инвалидами;*
- *требуется увеличение финансирования для создания полноценных условий доступности для инвалидов (с нарушениями ОПД, слуха и зрения) и лиц с ОВЗ, для чего необходимо подавать заявки в Министерство образования и науки Челябинской области при наличии субсидии по данному направлению.*

2.2.8.7 Результативность организации инклюзивного образования

На основании запросов Министерства образования и науки Челябинской области в 2024 году дважды проводились мониторинги доступности ПОО для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Обучающиеся групп профессиональной подготовки (8 вид) наравне с остальными студентами включены во внутритехникумовские мероприятия различной направленности: профессиональной, духовно-нравственной, гражданско-патриотической, культурно-массовой и т.д. В 2024 году техникум принимал участие в конкурсе профессионального мастерства Абилимпикс. Получены три призовых места в областном конкурсе «Мозаика ремесел» обучающимися из коррекционных групп.

ВЫВОДЫ:

- *Работа по вовлечению инвалидов и лиц с ОВЗ в конкурсное движение проводится постоянно;*
- *Необходимо увеличить количество участников с инвалидностью в конкурсах различной направленности.*

2.2.8.8 Развитие студенческого самоуправления

Советы студенческого самоуправления созданы на базе всех структурных подразделений техникума:

Таблица 26. Сосав студенческого самоуправления

Структурное подразделение	Количество человек
г. Касли	20
Верхнеуфалейский филиал	13
Нязепетровский филиал	10
Карабашский филиал	12
Итого:	55

В комплексном плане работы ГБПОУ «КПГТ» имеется план работы Студенческого совета.

Таблица 27. Выполнение плана работы Студенческого совета в 2024 году выполнялся..

№	Мероприятие	Срок	Отметка о выполнении (да / нет)			
	1. Общетехникумовские мероприятия и организационная работа					
1.1	Утверждение плана работы студенческого совета на 2023-2024 учебный год	2023-2024 уч.г.	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да
1.2	Выборы студенческого актива в группах первого курса и формирование органов студенческого самоуправления	2023-2024 уч.г.	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да
1.3	Проведение собраний со старостами групп по вопросам учебной дисциплины, успеваемости, качества учебного процесса и посещаемости студентов, а также вне учебной работы студентов, информирование о новостях	Ежемесячно	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да
1.4	Проведение социальной диагностики, опросов, анкетирования студентов по учебно-воспитательным проблемам	Сентябрь	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Нет
1.8	Ознакомление первокурсников с Едиными требованиями к студентам, с Правилами внутреннего распорядка	Сентябрь	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да

Таблица 28. Работа кружков и секций

Набор студентов в творческие студии и спортивные секции	Перечень секций, студий и т.д. с привлечением Студенческого совета / количество человек в секциях, кружках, студиях
Касли	Фотокружок
ВУ филиал	Техническое творчество – 6; народные игры – 10; теннис – 10. Итого: 26 человек
НЗП филиал	Волейбол -18 чел.
Карабашский филиал	Спортивные секции – ФОК, Metallurg: -

	силовое многоборье – 4 человека, - легкая атлетика – 2 человека; волейбол – 5 человек; баскетбол – 5 человек. Воскресная школа: шашки – 1 человек ИТОГО: 17 человек
--	--

Таблица 29. Количество мероприятий с привлечением Студенческого совета

Участие и подготовка общетехникумовских мероприятий различной направленности	Мероприятий/ количество человек
Касли	2 мероприятия - 472
ВУ филиал	15 мероприятий – 213 человек
НЗП филиал	6 мероприятий - 150 человек
Карабашский филиал	13 культурных мероприятий - 260 человек

Выводы:

- 1. Во всех структурных подразделениях действуют Студенческие советы.*
- 2. Студенческие советы работали в соответствии с планом работы на 2023-2024 учебный год*

2.3 Государственная итоговая аттестация, востребованность выпускников на рынке труда

2.3.1 Организация государственной итоговой аттестации, результаты за 2024 год

Заключительным этапом подготовки обучающихся выпускных курсов в Техникуме является государственная итоговая аттестация, которая осуществляется в соответствии с «Положением об организации и проведении ГИА выпускников, обучающихся по ФГОС СПО» и программам государственной итоговой аттестации выпускников по всем специальностям и профессиям Техникума, разработанными и согласованными предметно-цикловыми комиссиями и утвержденными директором. Выбранные формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО.

В ходе подготовки к прохождению ГИА были утверждены председатели экзаменационных комиссии из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

Приказом директора ГБПОУ «КПГТ» «Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий» был утвержден состав государственных экзаменационных комиссий по профессиям и специальностям очной, заочной формой обучения:

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме:

- 1) в виде демонстрационного экзамена;
- 2) защиты выпускной практической и письменной квалификационной работы;
- 3) защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) и демонстрационного экзамена.

Таблица 30. Выпуск 2024 года:

Выпуск	2022	2023	2024
	Выпущены		
ППССЗ	176	104	81
ППКРС	83	121	182

Таблица 31. Итоги выпуска:

Вид ГИА	Абс. усп. %		Кач. усп.%	
	2023	20224	2023	2024
защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	100	100	75,5	85,0
защита выпускной практической и письменной квалификационной работы	100	100	75,25	77,9
демонстрационный экзамен	100	100	79,0	83,0

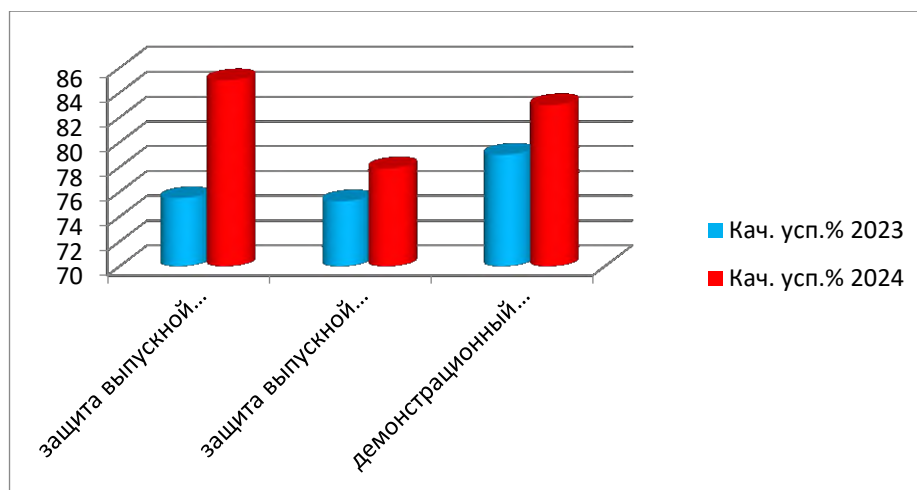


Рисунок 10. Качественная успеваемость по ГИА за три года

ВЫВОДЫ:

1. Итого выпуск 2024 года составил - 263 чел. (в т.ч. заочное отделение - 25) + 42 профподготовка
2. ГИА в форме ДЭ сдавало 167 человек
3. Специалисты – 81 человек, рабочие – 182 человека
4. Специалисты окончившие на «4» и «5» = 65 человек, Рабочие окончившие на «4» и «5» = 151 человека
5. Количество дипломов с отличием - 5
6. Абсолютная успеваемость – 100%, Качественная успеваемость – 82,4%
7. Кол-во мальчиков – 163, Кол-во девочек – 100
8. По всем видам ГИА наблюдается увеличение процента сдавших на «4» и «5» по сравнению с 2023 годом.

2.3.2 Трудоустройство выпускников

Важным направлением работы по формированию знаний о будущей специальности и успешной адаптации выпускников ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» является учебная и консультационная деятельность:

- информирование о состоянии рынка труда;
- проведение практикума по составлению резюме;
- разъяснительная работа руководителей практик, кураторов и мастеров производственного обучения для студентов, которые впервые направляются на производственную практику;
- встречи со специалистами центра занятости населения города;
- анкетирование с целью выяснения отношения студентов к будущей профессиональной деятельности.

Учет занятости выпускников после окончания учебного заведения проводится по направлениям:

- трудоустройство;
- призыв в ряды Российской армии;
- продолжили обучение;
- отпуск по уходу за ребенком.

Наиболее объективной оценкой качества подготовки специалистов является оценка их потребителями и уровень их профессиональной адаптации. Работодатели отмечают, что специальности, по которым осуществляется подготовка в техникуме, соответствуют структуре вакансий рынка труда. Выпускники техникума успешно трудятся в учреждениях образования, сочетая работу с получением высшего образования. Ежегодно сохраняется высокий показатель % трудоустройства выпускников по полученной специальности.

В среднем, за последние 3 года, он составляет 65,2 %. Многолетнее плодотворное сотрудничество техникума учреждениями, выступающими в качестве работодателей, содействует подготовке конкурентоспособных, высококвалифицированных, мобильных, коммуникабельных специалистов, имеющих возможность трудоустройства по специальности и удовлетворения потребностей работодателей в кадрах соответствующего профиля и квалификации.

Таблица 32. Трудоустройство выпускников

Выпуск	2023	2024
Количество человек	213 чел.	221 чел.
Трудоустроено	132 чел.	153 чел.
% трудоустройства	61,9%	69,2

ВЫВОД: На основании предоставленных в таблице данных можно сделать вывод, что трудоустройство выпускников в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в динамике растет, отсутствие более высокого показателя связано с большим количеством выпускников призывного возраста.

3. Условия организации образовательного процесса

3.1. Качество кадрового состава ГБПОУ «КПГТ»

Качественный анализ педагогических кадров ГБПОУ «КПГТ» за 2024 год

Квалификационный уровень педагогов:

Кадровая политика Техникума направлена на постоянное развитие коллектива и повышение его педагогического мастерства. Педагогические работники Техникума совершенствуют педагогические и профессиональные компетенции через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, стажировок и самообразования.

Преподаватели и мастера производственного обучения постоянно повышают свою квалификацию, проходят стажировки в базовых центрах и на базе социальных партнеров и ведущих мировых центров подготовки по компетенциям. 19 штатных преподавателей Техникума имеют статус экспертов демонстрационного экзамена.

В соответствии с локальным нормативным актом - Положением о работе предметно-цикловой комиссии в ГБПОУ «КПГТ», утвержденной приказом директора от 11.05.2023 года № 01-03/343уч предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников учреждения среднего профессионального образования, образованная по принципу объединения педагогических работников: преподавателей и мастеров производственного обучения нескольких учебных дисциплин, практик одного направления, цикла. В целях совершенствования учебной, научно-методической и инновационной деятельности в техникуме, осуществления взаимодействия участников научнометодической и инновационной деятельности, повышения качества профессиональной подготовки студентов определен состав предметно-цикловой комиссии на 2024-2025 учебный год и утвержден приказом директора 03.09.2024 года № 01-03/480уч.

Результаты оценки: Профессиональный стандарт педагога - это перечень требований, определяющих квалификацию преподавателя, необходимую для качественного выполнения возложенных на него обязанностей. Одним из приоритетных направлений деятельности Техникума является развитие кадрового потенциала. Подготовку профессиональных кадров для предприятий области осуществляет коллектив высокопрофессиональных педагогических работников, осуществляющих образовательную, методическую и воспитательную деятельность.

Организация повседневной жизни и деятельности Техникума осуществляется на основе Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных директором Техникума.

По состоянию на сентябрь 2024 года общее количество педагогов и мастеров производственного обучения Техникума составляет – 88 человек. Распределение педагогических работников Техникума по уровню образования и по присвоенным категориям представлено ниже:

Таблица 33. Уровень образования и категорийность педагогических работников

	Общее количество педагогов	Образование преподаватели		Образование Мастера п/о		Категория преподаватели		Категория мастера п/о	
		В	СП	В	СП	высшая	первая	высшая	первая
Касли	37	22	3	2	9	5	2	0	1
В.Уфалей	17	8	4	1	4	6	1	1	1
НЗП	18	12	1	1	4	3	5	1	1
Карабаш	16	8	1	1	6	0	0	0	0

Таблица 34. Категории педагогических работников за последний три года:

Год	Высшая категория		Первая категория		Без категории	
	чел	%	чел	%	чел	%
2022	15	17,2	15	17,2	57	65,6
2023	19	21,3	12	13,4	58	65,6
2024	16	18,2	11	12,5	61	69,3

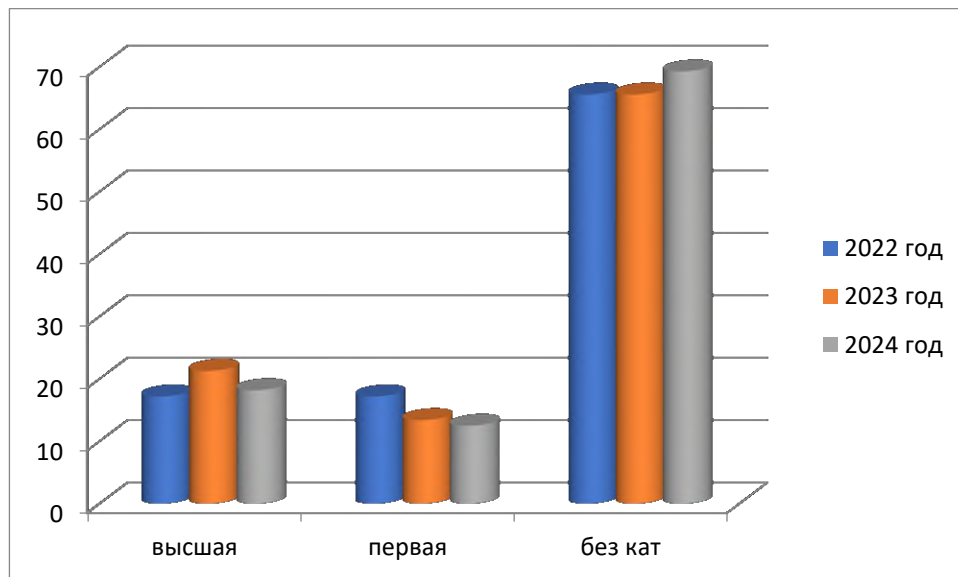


Рисунок 11. Категории преподавателей за три года

Оценка - доли педагогических работников Техникума, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью, в общей численности педагогических работников на октябрь 2024 года, за последние 3 года составляет:

Таблица 35. Количество прошедших повышение квалификации по вопросу работы с лицами, имеющими ОВЗ

Подразделение	Количество педагогических работников	Количество прошедших повышение квалификации по вопросу работы с лицами, имеющими ОВЗ	Доля педагогов, имеющих документ о повышении квалификации по вопросу работы с лицами, имеющими ОВЗ
Касли	296	10	34,4
В.Уфалей	17	10	58,8
Нязепетровск	15	8	53,3
Карабаш	14	5	35,7
Итого	75	33	44

Сотрудники Техникума имеют заслуженные награды и звания: Ветеран системы НПО и СПО (1), Мастер «Золотые руки» (3 чел. (Беспалько А.Н., Юмагузин А.С., Сорокин В.А.)), Почетное звание «Юный Уральский умелец» (1 чел.). Один мастер производственного обучения имеет звание «Сертифицированный эксперт-мастер», которое позволяет выступать в качестве главного эксперта на демонстрационном экзамене, проводимом в рамках государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным программам СПО, а также в рамках итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

В последние годы в Техникуме наблюдается тенденция к подготовке новых кадров из числа собственных выпускников, что позволяет выстраивать устойчивую целевую кадровую систему.

Педагоги Техникума своевременно, не реже одного раза в 3 года повышают свою квалификацию. 63 педагогических работника (71,6%) прошли курсы повышения квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года.

Необходимо отметить, что в число не прошедших обучение входят 4 молодых специалиста с педагогическим стажем до двух лет.

Выводы: Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует требованиям.

Педагогами техникума курсовая подготовка проходит своевременно, уровень преподавателей, прошедших курсовую подготовку, ежегодно возрастает.

Недостаточное количество педагогов, прошедших повышение квалификации по приоритетным направлениям, обусловленным достижением национальных целей и задач, связанными с изменениями федерального законодательства (повышение квалификации по вопросам функциональной грамотности, по вопросам, связанным с введением обновленных ФГОС ООО, СОО, по вопросам связанным с внедрением ЦОС).

Данные показывают, что большое количество педагогов не имеют категории, и это количество возросло по сравнению с прошлым годом.

Данные, полученные в результате мониторинга, рекомендуется для использования руководителям техникума методических объединений при организации методической работы с педагогами. Результаты мониторинга учитываются при планировании и организации методической работы.

Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по вопросам работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью, в общей численности педагогических работников на октябрь 2024 года составляет в техникуме 44%. Особенно низкие показатели в подразделениях г. Касли и г. Карабаи

3.2 Организация методической и научно-исследовательской деятельности

Целью методической работы в техникуме является подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров на основе научно-методического обеспечения качества образовательного процесса, освоения новых образовательных ресурсов и технологий в условиях ФГОС третьего поколения, повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в области знаний педагогики, психологии, основ современного производства, практического обучения.

Задачи:

1. Совершенствование содержания образовательных услуг.
2. Вести работу по методической теме техникума.
3. Продолжение работы по созданию учебно-методических комплексов специальностей, профессий.
4. Внедрение в учебный процесс инновационных педагогических технологий.
5. Продолжение работы по обобщению лучшего педагогического опыта. Создание банка данных о методической работе педагогических кадров.
6. Организация и научно-методическое обеспечение исследовательской работы преподавателей и студентов.

План методической работы является составной частью Комплексного плана Техникума. Методическая работа в Техникуме в отчетный период осуществлялась в соответствии с Планами работы методической службы, Методического и

Педагогического советов, Предметно-цикловых комиссий, Предметных и Тематических декад, работы учебных кабинетов, самообразования педагогов.

Все аспекты методической работы в Техникуме координируются методическим советом. Решения, принятые на методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях Техникума.

Учебно-методическая работа в 2023 – 2024 учебном году осуществлялась с учетом современных требований, направленных на совершенствование содержания и организации образовательного процесса в соответствии с методической темой «Создание условий для освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося». В соответствии с единой методической темой, в течение года велась работа по учебно-методическому обеспечению образовательного пространства в условиях реализации ФГОС СПО.

В 2023-24 учебном году педагогический коллектив Техникума работал над единой методической темой: Модернизация образовательного процесса путем внедрения в общеобразовательные дисциплины практической подготовки и отработка профессиональной направленности при освоении профессиональных программ в условиях мастерских и предприятий с использованием современных технологий обучения и воспитания в соответствии с требованиями рынка труда».

Основными мероприятиями методической работы, в соответствии с комплексным планом, были:

- Инструктивно-методические совещания
- Документационное обеспечение методической деятельности
- Работа предметно-цикловых комиссий
- Оказание методической помощи по вопросам методической деятельности с педагогическими работниками
- Проведение предметных недель
- Декады профессионального мастерства
- Работа с педагогическими кадрами

Реализация в учебном процессе новых образовательных стандартов профессионального образования создаёт необходимость большой организационной, творческой, поисковой работы коллектива сотрудников с привлечением не только преподавателей, мастеров производственного обучения, методистов, работников, обслуживающих учебный процесс подразделений, но и выпускников и работодателей.

Для поддержания образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, в Техникуме в отчетный период особое внимание уделялось повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей.

Данное направление реализовывалось через оказание методической поддержки, стимулирование инициативы и творческой активности педагогов, изучение и внедрение новых образовательных технологий в образовательный процесс, изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта работы.

В течение года было проведено 15 заседаний предметно-цикловой комиссии. Особое внимание уделялось проблеме актуализации и реализации образовательных программ в связи с введением профессиональных и международных стандартов, рассматривались вопросы предстоящей государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена как формы независимой оценки качества подготовки выпускников. В данной работе активное участие приняли председатели ПЦК, преподаватели и мастера производственного обучения Техникума.

Также для начинающих преподавателей и мастеров производственного обучения организована Школа молодого педагога, программа - «Наставник».

Анализ эффективности внедрения программы наставничества в ГБПОУ

Таблица 36. Результаты наставничества

Показатель эффективности	Результат	
	Планируемый	Достигнутый
Доля обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет, вошедших в программу наставничества в роли наставляемого (%)	70	65
Доля педагогов – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программу наставничества в роли наставляемого (%): - отношение количества педагогов – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программу наставничества в роли наставляемого, к общему числу педагогов – молодых специалистов в техникуме	100	100
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (%): - отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в техникуме	100	100
Уровень удовлетворенности наставников участием в программе наставничества (%): - отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в техникуме	100	100

Таблица 37. Оценка влияния программы наставничества на участников

	Мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества	Развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность	Качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ	Динамика образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников
Анкетирование	82%	93%	73%	68%
Самоанализ	64%	78%	73%	64%

По результатам оценки программы наставничества видна положительная динамика роста положительных компетенций как наставляемого, так и наставников.

- Создана среда для мотивации педагогических работников к непрерывному совершенствованию и саморазвитию;
- Метапредметные навыки обучающихся повысились;
- Динамика образовательных результатов с учётом эмоционально – личностных черт находится на более низком уровне, в сравнении с другими показателями.

Организация работы по повышению квалификации, оформление портфолио на получение категории

Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения Техникума осуществлялось в соответствии Планом, на основе которого была сформирована заявка на учебный год в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования», в «Федеральном институте профессионального

образования».

В течение года педагоги Техникума прошли повышение квалификации по разнообразным программам подготовки: КПК в форме стажировки по Федеральной программе 5000 мастеров; курсы повышения квалификации по теме «Реализация бережливых технологий в системе образования»; курсы повышения квалификации по теме «Формирование и реализация системы профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации»; курсы повышения квалификации по программе «Информационные технологии в образовании: применение УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»; КПК по программе «Деятельность педагога профессионального образования по организации образовательного процесса в СПО»; КПК по программе «Содержание и технология реализации ФГОС СПО» и т. д.

Работа предметно-цикловых комиссий

В соответствии с локальным нормативным актом - Положением о работе предметно-цикловой комиссии в ГБПОУ «КПГТ», утвержденной приказом директора от 11.05.2023 года № 01-03/343уч предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников учреждения среднего профессионального образования, образованная по принципу объединения педагогических работников: преподавателей и мастеров производственного обучения нескольких учебных дисциплин, практик одного направления, цикла.

В целях совершенствования учебной, научно-методической и инновационной деятельности в техникуме, осуществления взаимодействия участников научнометодической и инновационной деятельности, повышения качества профессиональной подготовки студентов определен состав предметно-цикловой комиссии приказом директора.

Результаты оценки:

По состоянию на сентябрь 2024 года образовано 11 предметно-цикловых комиссий, назначены их председатели:

- предметно - цикловая комиссия преподавателей естественнонаучного цикла дисциплин;
- предметно - цикловая комиссия преподавателей общегуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин;
- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Сфера обслуживания;
- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Транспортные средства;
- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Машиностроение;
- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Сварочное производство;
- предметно - цикловая комиссия преподавателей ОБЖ и физкультуры;
- предметно - цикловая комиссия преподавателей УГ Гуманитарного профиля и УГ Образование и педагогика;
- предметно-цикловая комиссия преподавателей УГ Информационные технологии;
- предметно – цикловая комиссия мастеров производственного обучения;
- предметно - цикловая комиссия преподавателей курса профессиональной подготовки.

Определены основные задачи в работе предметно – цикловых комиссий:

- отбор содержания образования по дисциплинам и профессиональным модулям, согласно программ и нормативно – правовой основе;

- анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;
- развитие содержания образования каждой профессии и специальности;
- освоение педагогами современных продуктивных образовательных технологий и методик;
- создание организационных и методических условий для педагогических работников при очередной аттестации;
- педагогический мониторинг и контроль учебной деятельности обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям;
- организация и поддержка научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогических работников в каждой образовательной области;
- организация деятельности педагогических работников по работе с одаренными детьми, выявление, изучение и обобщение актуального педагогического опыта педагогических работников.

ВЫВОДЫ: в Техникуме проводится планомерная методическая работа, способствующая повышению профессионального мастерства педагогического коллектива. Разнообразие форм организации методической работы обеспечивает поддержание профессионального интереса педагогов.

Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяют обеспечивать качественную деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса.

Также в Техникуме осуществляется поддержка и реализация инновационных направлений, проектов и инициатив. Созданы благоприятные условия для развития проектных, творческих, исследовательских и профессиональных компетенций педагогов и обучающихся.

3.3 Библиотечно-информационное обеспечение

3.3.1 Состояние сайта техникума. Обновление информации, соответствие нормативной документации.

Официальный сайт ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» действует в соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 г. N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления информации», Положения об официальном сайте ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г.

Сайт размещен в сети Интернет: <https://prof18.nubex.ru/>. Имеется версия для слабовидящих.

В структуре сайта имеются все необходимые разделы:

- 1."Основные сведения";
- 2."Структура и органы управления образовательной организацией";
- 3."Документы";
- 4."Образование";
- 5."Руководство";
- 6."Педагогический состав";
- 7."Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";
- 8."Платные образовательные услуги";

9. "Финансово-хозяйственная деятельность";
10. "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";
11. "Стипендии и меры поддержки обучающихся";
12. "Международное сотрудничество";
13. "Организация питания в образовательной организации"

Имеется вкладка для обратной связи.

Для ведения работы по наполняемости сайта назначены ответственные лица. Актуальная информация размещается на сайте своевременно.

ВЫВОДЫ:

Состояние работы официального сайта является удовлетворительным. Разделы сайта соответствуют требованиям законодательства. Все страницы сайта обновляются своевременно.

3.3.2 Обеспеченность реализуемых образовательных программ учебной литературой. Доля использования электронной библиотекой при реализации ОП.

Обеспеченность образовательных программ учебной литературой составляет - 100%. Доля использования электронной библиотекой при реализации ОП в настоящее время составляет- 80%, доля учебников старше 5 лет - 85 %, имеется электронная библиотека <http://Book.ru>.

Таблица 38. Наличие литературы в библиотечном фонде техникума

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08 – 11)	01	100	0	122141
из него литература: учебная	02	100	0	49835
в том числе обязательная	03	100	0	48785
учебно-методическая	04	0	0	17450
в том числе обязательная	05	0	0	17450
художественная	06	0	0	54856
научная	07	0	0	0
Из строки 01:				
печатные документы	08	20	0	121766
аудиовизуальные документы	09	0	0	45
документы на микроформах	10	0	0	330
электронные документы	11	0	0	0

Приобретение новых учебников за последние годы происходит только за счет прямых поставок учебной литературы Министерством образования и науки Челябинской области.

Целевых субсидий на приобретение учебников в 2024 году не выделялось.

ВЫВОДЫ:

Образовательные программы техникума обеспечены учебной литературой на 100%. Обновление фонда учебников происходит за счет использования электронной библиотеки.

Доля использования электронной библиотеки при реализации образовательных программ составляет - 80%.

3.3.3 Направление деятельности, обслуживаемых автоматизированными системами управления, в общем числе направлений деятельности (прием абитуриентов, учет контингента, организация и ведение образовательного процесса, учет успеваемости – «электронные журналы», учебно-методическое обеспечение).

ГБПОУ «КПГТ» в 2024 учебном году в общем числе направлений деятельности, выделяется направление работы обслуживаемых с применением АИС.

В техникуме обслуживание АИС ведется по следующим направлениям:

- Прием абитуриентов: ПОО «Сетевой город», «Е-услуги», ФИС «ГИА и приема»;
- Ведение образовательного процесса и методического обеспечения: АСУ «ProCollege», «Сферум», ПОО «Сетевой город».

Выводы: таким образом, доля направлений деятельности, обслуживаемых автоматизированными системами управления, составляет 100%.

Рекомендации и (или) предложения: продолжить работы с использованием АИС. Усилить контроль за качеством работы в системах. Осуществление обратной связи, где рассмотрен вопрос - заседание ПЦК, методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, заместителях директора, индивидуальная работа и пр.: - учет успеваемости ПОО «Сетевой город» - 100% всего контингента; - АСУ «ProCollege» - все преподаватель имеют доступ в систему.

3.4 Материально-техническая база

На сегодняшний день ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» имеет оснащенные в полном соответствии с требованиями ФГОС СПО учебные аудитории, лаборатории, мастерские по профессиям и специальностям, отвечающие требованиям к материально-технической базе по соответствующим компетенциям.

Учебные мастерские функционируют в соответствии с требованиями ФГОС. Профиль мастерских: токарно-механические, демонтажно-монтажные, малярных, штукатурных работ, сварочная для сварки металлов, сварочная для сварки и резки металлов, кондитерский цех организации питания, металлообработки.

Слесарные мастерские оборудованы верстаками с тисками по количеству студентов в подгруппе – 12 штук. Инструмент, согласно нормативам (линейки металлические, циркуль, кернер, зубило, молот слесарный, напильник и др.), а также материалами для выполнения работы.

Мастерские токарно-механические оснащены металлообрабатывающим оборудованием: сверлильными, токарными, заточными станками.

Мастерские производства металлоконструкций оснащены сварочными постами, инверторами, вытяжными устройствами, гильотиной, листогибочным станком, сверлильным и заточным станками, что позволяет проводить конкурсы профессионального мастерства по компетенции «Сварочные технологии». Современное оборудование в мастерской сварки помогает готовиться к чемпионату профессионалы.

Демонтажно-монтажные мастерские оснащены агрегатами и узлами автомобилей для выполнения работ по их разборке и сборке.

Мастерские организации питания в полном объеме оснащены самым современным оборудованием для обучения по специальности «Поварское дело».

Мастерские для штукатурных, малярных работ полностью оснащены оборудованием и инструментом в соответствии с видами выполняемых работ.

Мастерская для резки металлов оснащена аппаратом для плазменной резки металлов, сварочными аппаратами для различных видов сварки.

Мастерские по профессии «Изготовитель художественных изделий из металла» оснащены новыми слесарными верстаками, слесарными тисками а также укомплектованы

настольно-сверлильными и заточными станками. Для профессии «Чеканщик» в 2023 году было приобретено два 3d принтера.

Функционирует новая, современная лаборатория практических занятий, где каждый студент индивидуально отрабатывает приемы обработки продукции и сырья. По профессиям «Повар, Кондитер» студенты третьих курсов проходят производственную практику в столовой ГБПОУ «КПГТ».

Так же функционируют новые лаборатории ГБПОУ «КПГТ» в г. Касли и филиалах:

- Мастер жилищно-коммунального хозяйства (Касли),
- Повар, Кондитер (Касли),
- Лаборатория по технической диагностики автомобилей (Касли),
- Повар, Кондитер (г. В.Уфалей),
- Лаборант-эколог (г. Карабаш),

Объекты недвижимости образовательного учреждения находятся в оперативном управлении (Таблица 2).

Образовательный процесс ведется на базе учебно-лабораторных корпусов:

- г. Касли, ул. 8е Марта 50;
- г. Верхний Уфалей ул. Победы, 42,;
- г. Нязепетровск ул. Ленина, 9;
- г. Карабаш ул. Ремесленная, 3

Общая учебная площадь составляет 4284,6м².

Санитарное состояние, освещение кабинетов, лабораторий, учебных мастерских соответствуют требованиям СанПин. Контролирующими организациями осуществляется надзора санитарным и противопожарным состоянием помещений Техникума. Развитие материально-технической базы техникума ведется согласно перспективным и годовым планам работы. Заведующие кабинетами назначаются ежегодно приказом директора техникума.

Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессионально-образовательных программ. Техникум подключен к сети Internet посредством оптоволоконных каналов связи и ADSL - технологии, скорость подключения: выше 2 Мбит/сек. Оснащение компьютерных классов регулярно обновляется.

Техникум имеет официальный сайт. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных утвержденными учебными планами техникума.

3.4.1 Анализ обновления мультимедийной техники, количество мультимедийной техники, применяемой в учебном процессе

В 2024 году на балансе техникума имелась следующая компьютерная техника:

Таблица 39. Наличие компьютерной техники

г. Касли

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	98	65	39
из них:			
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	10	10	0
планшетные компьютеры	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	98	65	39
имеющие доступ к Интернету	98	65	39
имеющие доступ к Инtranет-порталу организации	98	65	39
Электронные терминалы (инфоматы)	0	X	X
из них с доступом к ресурсам Интернета	0	X	X
Мультимедийные проекторы	13	X	X
Интерактивные доски	6	X	X
Принтеры	18	X	X
Сканеры	9	X	X
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	13	X	X
Ксероксы	4	X	X

г. В.Уфалей

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	60	60	12
из них:	0	0	0
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)			
планшетные компьютеры	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	60	60	12
имеющие доступ к Интернету	60	60	12

имеющие доступ к Интранет-порталу организации	60	44	12
поступившие в отчетном году	13	13	13
Электронные терминалы (инфоматы)	0	X	X
из них с доступом к ресурсам Интернета	0	X	X
Мультимедийные проекторы	7	X	X
Интерактивные доски/панели	2	X	X
Принтеры	5	X	X
Сканеры	5	X	X
Многофункциональные устройства	2	X	X
Ксероксы	0	X	X

г. Нязепетровск

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	51	33	33
из них:	1	0	0
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)			
планшетные компьютеры	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	43	33	33
имеющие доступ к Интернету	43	33	33
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	43	33	33
поступившие в отчетном году	0	0	0
Электронные терминалы (инфоматы)	0	X	X
из них с доступом к ресурсам Интернета	0	X	X
Мультимедийные проекторы	7	X	X
Интерактивные доски	0	X	X
Принтеры	7	X	X
Сканеры	0	X	X
Многофункциональные устройства	5	X	X
Ксероксы	0	X	X

г. Карабаш

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	3	4	5

Персональные компьютеры – всего	39	35	5
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	2	2	0
планшетные компьютеры	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	12	12	5
имеющие доступ к Интернету	12	12	1
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	12	12	1
поступившие в отчетном году	12	12	5
Электронные терминалы (инфоматы)	0	X	X
из них с доступом к ресурсам Интернета	0	X	X
Мультимедийные проекторы	6	X	X
Интерактивные доски	2	X	X
Принтеры	4	X	X
Сканеры	3	X	X
Многофункциональные устройства	6	X	X
Ксероксы	0	X	X

За 2024 год была приобретена или получена следующая мультимедийная и компьютерная техника:

- 1.Проектор Acer X1228H,черный/ mr.jth11.001/-1шт.
- 2.Телевизор Hi VHIT-40F 152 MS-1шт.
3. Телевизор цветного изображения с жидкокристаллической матрицей диагональю 65 дюй- 6 шт.
4. Принтер лазерный Canon imageClass LBP6030B(8468BO10)A4черный- 1 шт.
5. Клавиатура+мышь Acer OMW141 клав;черный мышь;черный USB (ZL.MCEEE,01M)-32 шт.
6. Системный блок INFERITDesktop (52897910.466203.011).-32 шт.
7. Монитор IRBIS SMARTVIEW -32 шт.
8. Многофункциональное устройство(МФУ) Pantum- 4 шт.

ВЫВОДЫ:

*Обеспеченность компьютерной техникой учебного процесса - удовлетворительная;
Доля компьютерной техники возрастом до 5 лет составляет 38%;
Приобретение необходимого оборудования зависит от объема выделяемых средств.*

3.5. Анализ санитарного состояния учебных помещений, обеспечение безопасности учебного процесса

3.5.1 Анализ санитарного состояния учебных помещений

Требования к устройству, содержанию, организации образовательного процесса в техникуме осуществляются с учетом требований, установленных определенными санитарными правилами и нормами на 2024 год.

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и его филиалы размещаются на земельных участках в зданиях и сооружениях:

Таблица 40 – земельные участки ГБПОУ «КПГТ»

Подразделение	Земельный участок, его адрес	Площадь
Касли – техникум:	Челябинская область,гКасли ,ул 8Е Марта 50	29713кв.м.
Верхнеуфалейский филиал	Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул. Ленина, 139Б	3897 кв.м.
	Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул.	19000 кв.м.

	Победы, 42	
Нязепетровский филиал	Челябинская область, г. Нязепетровск, ул. Ленина 97	18971 кв.м.
Карабашский филиал	Челябинская область, г. Карабаш ул. Ремесленная, 3	12348

Таблица 41. Здания ГБПОУ «КПГТ»

Подразделение	Здания и сооружения, адрес	Год постройки	Примечание
Касли – техникум	Учебный корпус г. Касли, ул. 8Е Марта 50, общежитие №1, общежитие №2, учебно-производственные мастерские №1, производственные мастерские №2 все здания по адресу Касли, 8Е Марта 50	1970	
Верхнеуфалейский филиал	Здание пристроенное – учебный корпус, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1970	
	Здание пристроенное – учебный корпус, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	2000	
	Здание пристроенное – столовая, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1964	
	Здание – мастерские № 4, 456800, г. В-Уфалей, ул. Ленина, 139Б	1952	
	Здание – спортзал, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1971	В учебном процессе не используются, находятся в аварийном состоянии
	Здание – мастерские, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1964	
Нязепетровский филиал	Здание-учебный помещение, г. Нязепетровск, ул. Ленина 97	1952	
Карабашский филиал	Здание помещений учебного корпуса, мастерских, ул. Ремесленная 3	1932	

Земельные участки и сооружения содержатся в соответствии с санитарными нормами.

Количество обучающихся в учреждении не превышает вместимости, предусмотренной нормами.

Учебные помещения оснащены в соответствии с нормативной документацией. Состав учебных помещений включает следующие основные группы: кабинеты и лаборатории теоретического обучения в соответствии с циклами учебных дисциплин и помещения, учебные лаборатории, учебно-производственные мастерские - для изучения специальных предметов и прохождения учебной практики.

Актные залы имеют посадочные места, сцену, которую отделяют от зрителей занавеси.

Спортивные залы предусматривают тренировочный зал, отдельное помещение преподавателя, бытовые помещения: раздевалки мужские и женские.

Помещения библиотеки состоят из читального зала и книгохранилища.

Медицинские кабинеты имеются в г. Касли и в г. В-Уфалей включает: кабинет врача, процедурный кабинет. При медицинском кабинете расположен туалет на 1 унитаз

с умывальником. Медицинский кабинет Верхнеуфалейского филиала лицензирован, ГБУЗ «Городская больница» имеет лицензию на медицинскую деятельность в данном кабинете.

Служебно-бытовые помещения входят: гардеробные, санитарно-гигиенические помещения и т.д.

В зданиях учебного корпуса и мастерских предусмотрены санитарные узлы для обучающихся на каждом этаже.

Для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления моющих и дезинфицирующих средств в каждом учебном корпусе предусматриваются отдельные помещения оборудованные подводкой воды, естественной вытяжной вентиляцией.

Моющие и дезинфицирующие средства закупаются бухгалтерией и выдаются обслуживающему персоналу в соответствии с санитарными нормами.

Требования к устройству, содержанию помещений пищеблока, приему и хранению пищевых продуктов, приготовлению и реализации блюд, оборудованию, инвентарю, посуде и таре соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания, изготовления и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов.

Количество посадочных мест в обеденных помещениях столовых следующее: ГБПОУ Касли - 100, Карабашский филиал - 112, Нязепетровский филиал - 70, В-Уфалейский филиал -150.

Здания ГБПОУ «КПГТ» и его филиалы оборудованы водопроводом, и канализацией. Водоснабжение и канализация – централизованные.

Все помещения имеют естественное освещение, кроме освещения душевых, кладовых и складских помещений (кроме помещений для хранения легковоспламеняющихся жидкостей), бойлерные, камеры вентиляционные и кондиционирования воздуха. Так же в обязательном порядке во всех помещениях имеется освещение электрическими лампами.

Для не допущения снижения яркости естественного освещения очистку оконных стекол производят не реже двух раз в год.

Отопление, вентиляция, кондиционирование предусмотрены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к общественным зданиям и сооружениям.

Удаление воздуха из кабинетов проводится через систему вытяжной вентиляции с естественным побуждением. Через открытые форточки (фрамуги, створки окон) осуществляется проветривание учебного помещения перед занятиями, в каждую перемену, после уроков, а также по окончании учебных занятий.

Механическая вытяжная вентиляция предусматривается для следующих групп помещений: учебных мастерских, лабораторий, столовой.

В лабораториях, учебно-производственных мастерских, где проводится обучение, у станков и механизмов, работа на которых связана с выделением вредных веществ, пыли, повышенного тепла, оборудована общая и местная механическая вентиляция, обеспечивающая параметры факторов и уровень содержания веществ в пределах, не превышающих установленные гигиенические нормативы.

В сварочных мастерских рабочие столы оборудованы местными отсосами со всасыванием воздуха.

Средняя температура воздуха в помещениях соответствует санитарным нормам

Для сбора бытовых отходов на дворовой территории установлены на бетонированных площадках мусоросборники принятого для данной местности типа. Осуществляется регулярный вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией на основании договора. В 2023 году обновлены мусорные контейнеры в соответствии с современными санитарными нормами.

Косметический ремонт проводится ежегодно в техникуме и его филиалах в летний период, при подготовке к новому учебному году. В 2024 году были проведены работы по косметическому ремонту во всех структурных подразделениях.

В техникуме в обязательном порядке организуются ежегодные медицинские осмотры всех работников без исключения.

В соответствии с Федеральным законом № 52-ФЗ от 30.03.99 (с изменениями дополнениями [от 04.11.2022 N 429-ФЗ](#)) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» в учреждении созданы нормативные документы с учетом профиля подготовки к профессиям.

Зам. директора по АХЧ, руководители филиалов несут ответственность за соблюдение санитарных норм при функционировании учреждения, осуществляют повседневный контроль за соблюдением санитарных правил.

Регулярно проводится контроль за соблюдением санитарных правил, на основании внутренней системы оценки качества, издаются приказы и оформляются справки контроля.

Директор ГБПОУ «КПГТ» регулярно организывает производственный контроль, в т. ч. посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил, организует аттестацию рабочих мест на предмет соответствия санитарных норм.

Выводы: анализ санитарного состояния учебных помещений позволил установить, что функционирование техникума и его филиалов осуществляется в рамках санитарных норм и правил.

3.5.2 Анализ обеспечения пожарной безопасности учебного процесса.

Работа по пожарной безопасности в образовательном учреждении организована и проводилась в течение 2024 года в соответствии с Правилами противопожарного режима №1479 от 16. 09.2020, приказа директора по назначению лиц ответственных за пожарную безопасность, и других нормативных документов.

Проведены и выполнены следующие мероприятия:

1. Проведена техническая проверка средств первичного пожаротушения по договору с ВДПО г. Касли
2. Проведена техническая проверка пожарных кранов на водоотдачу по договору.
3. Согласно регламента ежемесячно проводится техническое обслуживание АПС и системы «Стрелец-Мониторинг» по договору с ВДПО.
4. Совместно с МЧС выполнена осенняя проверка пожарных гидрантов.
5. Совместно с МЧС проведена учебная тренировка по эвакуации учащихся и сотрудников в случае пожарной тревоги из учебного корпуса.
6. С сотрудниками образовательного учреждения проведены инструктажи по пожарной безопасности.
7. Территория образовательного учреждения очищена от листвы и веток.
8. В зданиях образовательного учреждения регулярно проверяются эвакуационные выходы не допускается их загромождения .
9. В Верхнеуфалейском филиале произведен монтаж пожарной сигнализации.

Выводы: анализ обеспечения пожарной безопасности учебного процесса позволил установить, что функционирование техникума и его филиалов осуществляется в соответствии с нормами и правилами статьи №16 Федерального закона «О пожарной безопасности» и Правил противопожарного режима в Российской Федерации от 01.01.2021г

3.5.3 Анализ работы по охране труда

Работа по организации охраны труда предупреждению травматизма, несчастных случаев в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Каслинский промышленно-гуманитарный техникум определяет систему мероприятий по охране труда, устанавливает обязанности должностных лиц по обеспечению здоровых и безопасных условий труда профилактику и предупреждение несчастных случаев в осуществлении образовательного процесса.

Работа по организации охраны труда в КППТ осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Ответственным за состояние охраны труда в ГБПОУ «КППТ» является директор, организацию и осуществление работ по охране труда осуществляет инженер по охране труда и технике безопасности.

Организация и осуществление работ по охране труда в техникуме охватывает все структурные подразделения и филиалы техникума. На основании приказа директора КППТ 01-03/26 уч. от 28.03.2022г «О создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда» в каждом филиале закреплен человек, отвечающий за охрану труда.

Обеспечение сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников техникума является одним из основных направлений государственной политики в области охраны труда.

Согласно части 1 статьи 209 ТК РФ следует, что "охрана труда" – это ряд систематизированных мероприятий, направленных на сохранение жизни, здоровья и трудоспособности человека в процессе трудовой деятельности, а применимо к обучающимся – в процессе образовательной деятельности.

Основной целью охраны труда является сведение к минимуму числа несчастных случаев среди обучающихся и работников образовательного учреждения, т. е. стремление к такому понятию как "нулевой травматизм".

Основной задачей охраны труда является создание безопасных и безвредных условий обучения на каждом учебном месте и в каждом структурном подразделении, задействованном для реализации учебных программ, планов и ФГОС.

Таким образом, организация работы по охране труда с обучающимися и работниками техникума должна быть направлена на достижение главной цели – профилактику случаев травматизма среди обучающихся и работников.

Охрана здоровья и жизни обучающихся и работников техникума, профилактика травматизма, создание безопасных условий труда и учебы является главной задачей любого образовательного учреждения.

В техникуме осуществляется своевременное выполнение правил, инструкций, предписаний, по вопросам охраны труда и техники безопасности.

Для улучшения и совершенствования организации работы по охране труда в техникуме разработан план мероприятий по охране труда, который в первую очередь включает разработку нормативно-правовой базы по охране труда в соответствии с номенклатурой дел.

В техникуме по охране труда разработаны локальные акты:

- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Приказ по проверке знаний по охране труда;
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками;
- Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников;
- Программа вводного инструктажа для педагогических работников и обслуживающего персонала;

- Программа первичного инструктажа на рабочем месте для педагогических работников и обслуживающего персонала;
- Должностные инструкции по охране труда, в которых конкретно указаны функциональные обязанности каждого работника с изменениями.

Ведутся журналы по охране труда:

- регистрации вводного инструктажа;
- регистрации первичного и текущего инструктажа;
- регистрации инструктажа по пожарной безопасности;
- регистрации и учета несчастных случаев;
- учета инструкций по охране труда для работников;
- учета выдачи инструкций по охране труда для работников.

Все вновь принятые работники ознакомлены с инструкциями по охране труда, должностными инструкциями, инструкциями по пожарной безопасности под роспись.

Перед наступлением нового учебного года со всеми сотрудниками был проведен внеплановый инструктаж.

С учащимися также как и с персоналом, проводятся инструктажи по технике безопасности с соответствующим оформлением инструктажа в журналах.

Пристальное внимание уделяется обеспечению безопасности студентов во внеурочное время. Все праздники, экскурсии, походы, поездки оформляются приказами директора о безопасности обучающихся и ответственности классных руководителей, проводятся инструктажи о безопасности движения, делаются рекомендации по поведению во время таких мероприятий.

Со всеми вновь принятыми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, в которых оговорены права и обязанности работников, режим труда и отдыха, оплата, социальные гарантии.

С целью предотвращения профессиональных заболеваний, обеспечения здоровья учащихся и работников образовательного учреждения, все работники техникума проходят обязательный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодический медосмотр в установленном порядке.

В техникуме систематически проводится обучение по охране труда, основной задачей которого является улучшение условий охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, разработка мероприятий в соответствии по охране труда и контроль за его выполнением.

В мастерских производственного обучения, имеется вся необходимая документация, составлены инструкции и утверждены директором техникума.

Следует особо отметить выполнение требований охраны труда и технике безопасности в кабинетах повышенной опасности (мастерские п/о, лаборатория поваров, спортивного зала). В данных кабинетах имеется вся необходимая документация, вовремя проводятся инструктажи обучающихся, заполняются необходимые журналы, в надлежащем состоянии оборудование и инструменты.

Сотрудники столовой обеспечены спецодеждой, все работники столовой прошли обучение и инструктаж по технике безопасности на базе техникума.

В 2024 году фактов травматизма обучающихся и сотрудников не было допущено.

3.5.4 Анализ работы по антитеррористической защищенности в ГБПОУ «КПГТ» за 2024год

В течение 2024года антитеррористическая защищенность учреждения определялась Федеральным законом № 35 «О противодействии терроризму».

Комплексная безопасность техникума включала все виды безопасности, содержащиеся в Федеральном законе № 184 «О техническом регулировании» и в первую очередь: пожарную безопасность, а также безопасность от чрезвычайных ситуаций.

В целях обеспечения комплексной безопасности в ГБПОУ «КПГТ» в 2024 году проведены следующие мероприятия:

Разработан кризисный план мероприятий по антитеррористической безопасности.

В техникуме проводились отработка учебных тревог по эвакуации обучающихся и персонала в случаях возникновения пожара или чрезвычайной ситуации, где были задействованы студенты и сотрудники. Цель таких занятий - проверка знаний, умение четко действовать в чрезвычайных ситуациях, способность принятия решений администрацией, для сохранения жизни и здоровья учеников и сотрудников.

На основании письма Министерства образования и науки Челябинской области 01/1122 от 07.05.2024года и приказа директора техникума 01-03/339уч от 15.05.2024г 20.05.2024г на базе Каслинского промышленно-гуманитарного техникума была проведена плановая тренировка по теме «Действие сотрудников студентов в случае возникновения чрезвычайной ситуации» где приняло участие 43 сотрудника техникума.

В августе 2024года на основании приказа директора техникума 01-03/474уч от 29.08.2024года было организовано проведение учения по отработке комплексного сценария «Действия работников КПГТ и обучающихся при вооруженном нападении и захват заложников» с привлечением сотрудников Росгвардии. Так же такие учения проведены во всех филиалах.

В сентябре 2024 года были организованы тренировки в КПГТ по отработке плана эвакуаций в случае возникновения угрозы совершения террористического акта в учебном корпусе.

На основании приказа директора КПГТ 01-03/259уч. от 28.03.2022года «О создании комиссии для проведения обследования объекта на предмет состояния его антитеррористической защищенности» Ежегодно в августе месяце составляются акты приемки образовательного учреждения к новому учебному году. Они отражают санитарно-гигиенические, противопожарные мероприятия, а также соответствие помещений и оборудования требованиям техники безопасности.

Одним из направлений деятельности ГБПОУ «КПГТ» по обеспечению антитеррористической безопасности является организация охраны здания и территории учреждения, с целью защиты обучающихся и персонала от преступлений против личности и имущества.

Понятие «охрана учреждения» включает в себя:

- вопросы обеспечения пропускного режима в здание техникума;
- инженерно-техническое оснащение охранной деятельности по обеспечению безопасности учреждения.

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся в период нахождения на территории, в здании и упорядочения работы, был издан приказ и Положение о пропускном внутри объектовом режиме ГБПОУ «КПГТ».

Пропускной режим в здание г. Касли и г. В.Уфалей осуществляют сотрудники частной охранной организации ООО «Урал-безопасность».

При посещении все посетители регистрируются охранной службой в «Журнале регистрации посетителей учреждения».

Здания в г. Касли и в г. В.Уфалее оснащены:

- видеокамерами внешними, внутренними;
- системой противопожарной сигнализации;
- системой видеонаблюдения в коридорах всех этажей.
- пропускной системой «Видеодомофонам» при входе на территорию техникума с выводом на монитор пульта охраны г. Касли.
- автоматические ворота при въезде на территорию КППТ.

На сегодняшний день основное значение придается разработке документации по реализации антитеррористических мероприятий для обеспечения безопасности учебных заведений, это подготовка актов категоричности объектов, разработка паспорта безопасности, а также разработка и выполнение мероприятий, которые определены постановлением правительства № 1006 от 2019 года. «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов» в данном постановлении правительства делается основной упор на организацию пропускного режима в образовательных учреждениях.

Необходимо отметить, что на сегодняшний день в г. Касли и во всех филиалах эта работа проведена, определены категоричности объектов, составлены паспорта безопасности, каждым филиалом подготовлены мероприятия, 100% выполнение которых гарантировано обеспечит общественный порядок, пожарную, антитеррористическую безопасность, на территории учебных заведений, защитит обучающихся и сотрудников от преступлений против личности и имущества, обеспечит охрану труда и учебы.

В 2024 году паспорта безопасности КППТ и филиалов были актуализированы.

В учебном корпусе размещены средства наглядной агитации по антитеррористической защите. У персонала техникума имеются инструкции и функциональные обязанности, а также прописан алгоритм действий при угрозе терроризма.

Проведена инвентаризация основных и запасных входов-выходов выполнены их ремонты и установлены легко открывающиеся задвижки.

Проводятся плановые проверки работоспособности видеонаблюдения, автоматической системы оповещения, тревожных кнопок вызова полиции.

Разработано и утверждено приказом директора положение (инструкция) об организации пропускного режима в техникуме, которая в настоящее время внедряется.

Составлен и согласован план совместных действий техникума и силовых структур при угрозе терроризма.

3.6 Функционирование внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в 2024 году осуществлялась субъектами самого учреждения и являлась источником информации и диагностики образовательной деятельности. Задачи ВСОКО в условиях реализации ФГОС – установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям стандартов, выявление причинно-следственных связей положительной и отрицательной динамики результатов обучения, формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации и ее филиалов.

Внутренняя система оценки качества образования функционирует во взаимосвязи с системой контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью, направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию

внешней оценки качества образования, учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках внутренней системы оценки качества образования являются:

- текущее оценивание обучающихся;
- итоговое оценивание обучающихся;
- независимые оценочные процедуры;
- портфолио обучающихся и педагогов;
- внутренняя оценка условий образовательной деятельности;
- внутрিতেхникумовские мониторинги;
- самообследование;
- опросы и анкетирования.

Оценить качество – это значит установить соответствие деятельности образовательной организации:

- качеству образовательных результатов;
- качеству реализации образовательной деятельности;
- качеству условий обеспечения образовательной деятельности;
- качеству управления образовательной деятельностью.

Исходя из этого, оценка качества образования осуществляется на основе системы критериев, характеризующих качество *результатов*, качество *процессов*, качество *условий* и качество *управления*.

Качество образовательных *результатов* включает предметные результаты обучения; метапредметные результаты обучения; личностные результаты; достижения студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Качество реализации образовательного *процесса* включает соответствие ОПОП, учебных планов и рабочих программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; качество уроков и индивидуальной работы с учащимися; качество внеурочной деятельности (включая классное руководство), качество мотивации педагогов.

Качество *условий*, обеспечивающих образовательный процесс: материально-техническое обеспечение; информационно-развивающая среда; санитарно-гигиенические и эстетические условия; психологический климат; кадровое обеспечение.

Качество управления образовательной деятельностью характеризуется удовлетворенностью участников образовательного процесса, распространением опыта работы, наличием отзывов об учреждении.

Результаты внутренней системы оценки качества образования используются для:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся в группах риска;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников образовательных организаций;
- планирования работы методических объединений;
- проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

Таким образом, при создании системы оценки качества образования, наряду с оценкой знаний, включается весь комплекс показателей, начиная от учебно-методического обеспечения образовательного процесса до создания благоприятного психологического климата. Важно также оценивать степень доступности образовательных возможностей с учетом реальных потребностей студентов; учитывать влияние техникума на здоровье студентов и их социализацию; использовать ресурсы, направленные на решение вопросов сопровождения и поддержки развития студентов разных категорий.

В 2024 году ГБПОУ «КПГТ» участвовал в мероприятиях внешней оценки качества образования:

1. Всероссийские проверочные работы для обучающихся первых курсов по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования Челябинской области в 2024–2025 учебном году.

2. В ноябре месяце проведена процедура аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ «Каслинском промышленно-гуманитарном техникум», а так же в Нязепетровском филиале.

По результатам аккредитационной экспертизы получены положительные заключения и оформлено свидетельство о государственной аккредитации: Уровень образования – среднее профессиональное образование: УГС 38.00.00 Экономика и бухгалтерский учет, 09.00.00 - Информатика и вычислительная техника

Внутренняя система оценки качества в ГБПОУ «КПГТ» в 2024 году проводилась регулярно и оформлялась в виде справок ВСОКо, которые размещены на официальном сайте в сети Интернет.

Таблица 42. Количество справок ВСОК оформленных по направлениям

№ п/п	Оценочные процедуры	К-во оформленного материала		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	Текущее оценивание обучающихся	2	4	4
2	Итоговое оценивание обучающихся	3	4	4
3	Независимые оценочные процедуры	-	-	2
4	Портфолио обучающихся и педагогов	12	15	17
5	Внутренняя оценка условий образовательной деятельности	4	6	6
6	Внутритехникумовские мониторинги	3	6	6
7	Самообследование	1	1	1
8	Опросы и анкетирования	5	6	6
	ИТОГО:	30	42	46

Выводы: Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности и функционирования образовательной организации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом. Результаты, полученные при внешней оценки, будут учтены в 2025 году

3.7 Социальное партнерство

На современном этапе подготовка высококвалифицированных рабочих и служащих является наиболее актуальной для образовательных учреждений. Особенно это связано с тем, что появились новые современные технологии, связанные с применением автоматизированных систем. Современному руководителю предприятия необходимы творческие, активные, легко адаптируемые личности, способные решать задачи в постоянно меняющихся условиях.

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» современное образовательное учреждение, которое готовит специалистов по большому количеству широко востребованных профессий. Задачей социального партнерства для ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» является повышение качества и эффективности образования, т. е. улучшение тех показателей деятельности, ради которых они и создавались. Однако на каждом из уровней образовательного процесса приоритетным окажется свой круг задач, решаемых социальным партнерством в сфере образования.

Актуальность состоит в том, что Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» готовит будущих работников, владеющих необходимыми знаниями и начальным опытом в соответствующих профессиях, которые будут востребованы на рынке труда. Также техникум в определенной степени заинтересован в дальнейшем трудоустройстве своих выпускников, т. к. от этого зависит дальнейшая востребованность получаемых профессий и требования к степени подготовленности специалистов.

На сегодняшний день у техникума есть согласованные партнерские взаимоотношения между школами, государственными органами, работодателями и иными заинтересованными в специалистах партнерами, что позволяет на базе владения актуальной информацией о потребности в профессиональных кадрах оперативно решать такие вопросы, как:

- переориентация на подготовку лиц более востребованных профессий;
- изменение требований к уровню профессиональных знаний, позволяющих поднять качество подготовки специалистов и степень их конкурентоспособности;
- развитие в будущих работниках определенных моральных и деловых качеств, обуславливающих их ответственное отношение к работе и успешное выполнение своих функций.

Социальное партнерство для педагогов и обучающихся техникума стало естественной формой существования. В условиях рыночной экономики только в тесном контакте с работодателями, другими образовательными учреждениями, общественными организациями, органами управления и самоуправления наше образовательное учреждение сможет выполнять свое главное предназначение – давать качественную подготовку по профессиям и специальностям. С каждым годом ГБПОУ «КПГТ» расширяет возможность заключения договоров с предприятиями.

В связи с этим система социального партнерства ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» с предприятиями и организациями различных форм собственности постоянно развивается.

В 2024 году в Каслинском техникуме действовало 56 договоров социального партнерства с предприятиями и организациями различных форм собственности в Каслинского района, Нязепетровского района, Верхнеуфалейского ГО и Карабашского ГО.

В 2024 году и в планах на 2025 год обновление договоров о социальном партнерстве, которые заканчиваются по срокам, или их пролонгация.

3.8 Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

Финансирование Техникума осуществляется путем получения субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидии на иные цели и за счет средств от приносящей доход деятельности.

Расходование финансовых средств Техникума производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Министром по согласованию с Директором Техникума.

Основными направлениями расходования являются:

- 1) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- 2) налоги, сборы и иные платежи;
- 3) расходы на закупку товаров, работ услуг: оплата стоимости коммунальных услуг, услуг связи, обслуживание стрелец-мониторинг, АПС и ТС, содержание имущества, оплата продуктов питания, хозяйственные товары, ГСМ, строительные материалы, электротовары, укрепление и развитие материально-технической базы Техникума путем приобретения учебного оборудования, мебели, учебного инвентаря, учебной литературы.

Данные по доходам и расходам Техникума представлены в Таблицах.

Таблица 43. Доходы Техникума по всем видам финансирования за 2022 - 2024 год:

Наименование доходов		2022 год	2023 год	2024 год
Субсидии на выполнение государственного задания		122 340 525,00	125 833 207,56	144 348 158,60
Субсидии на иные цели		2 568 257,00	15 590 688,28	15 503 889,38
Приносящая доход деятельность	аренда	925 498,20	252 214,30	98 902,45
	образовательные услуги	8 247 194,86	7 633 389,96	10 582 411,53
	услуги столовой	1 070 040,00	1 238 857,00	1 322 093,00
	услуги общежития (сторонние организации)	0,00	0,00	3 353 569,00
	услуги общежития (найм)	104 712,04	517 092,43	197 093,28
	возмещение коммунальных услуг	628 696,41	444 163,55	1 373 904, 11
	безвозмездные поступления	196 236,80	101 200,00	69 000,00
	доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	8 600,00	38 500,00	40 900,00
	Всего	11 180 978,31	10 225 417,24	17 037 873,37
Всего доходов по всем видам финансирования		136 089 760,31	151 649 313,08	176 889 921,35

Таблица 44. Расходы Техникума за счет субсидии на иные цели за 2022 - 2024 год:

Наименование расходов	2022 год	2023 год	2024 год
Расходы на закупку товаров, работ услуг, в том числе:			
коммунальные услуги	0,00	0,00	0,00
прочие работы, услуги	0,00	0,00	0,00
работы, услуги по содержанию имущества	2 568 257,00	6 237 940,20	15 074 602,46
приобретение основных средств	0,00	937 120,88	711 600,00
ВСЕГО	2 568 257,00	7 175 061,08	15 786 202,46

Таблица 45. Расходы Техникума за счет субсидии на выполнение государственного задания в 2022 - 2024 году:

Наименование расходов	2022 год	2023 год	2024 год
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	97 740 736,00	102 479 798,56	119 760 098,06
в том числе кураторство	3 913 866,00	4 208 498,56	7 743 729,30
в том числе советники	0,00	0,00	128 934,16
Прочие выплаты (командировочные расходы)			198 076,30
Налоги	1 824 794,06	1 481 622,06	1 673 261,24
Расходы на закупку товаров, работ услуг, в том числе:			
расходы на закупку работ, услуг	17 887 682,43	16 230 236,77	19 078 156,63
расходы на закупку товаров	5 089 132,69	4 414 146,00	4 994 530,97
ВСЕГО	122 542 345,18	124 605 803,39	145 704 123,20

Таблица 46. Расходы Техникума за счет приносящей доход деятельности в 2022 - 2024 году:

Наименование расходов	2022 год	2023 год	2024 год
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	1 475 121,82	1 688 876,71	2 472 093,53
Прочие выплаты (командировочные расходы)			122 283,90
Налоги, сборы и иные платежи	190 664,00	302 841,34	960 222,00
Расходы на закупку товаров, работ услуг, в том числе:		8 589 032,23	13 479 229,66
в том числе на капитальный ремонт	834 000,00	549 483,38	472 266,32
ВСЕГО	11 135 049,05	10 681 950,28	17 033 829,09

Выплата стипендий и других видов социальной поддержки обучающихся выплачивается за счет средств бюджета Челябинской области.

Таблица 47. Выплата различных видов стипендии и компенсаций в 2022 - 2024:

Наименование расходов	2022 год	2023 год	2024 год
Стипендия	5 551 021,94	5 492 917,45	5 792 729,75
Компенсации детям-сиротам	6 382 750,46	5 580 500,00	6 312 376,68
Компенсации, выплаты СВО	0,00	411 400,00	3 899 800,00
ВСЕГО	11 933 772,40	11 467 156,84	16 004 906,43



Рисунок 12. Динамика доходов и расходов от приносящей доход деятельности.



Рисунок 13 . Динамика по основным видам расхода за счет средств от приносящей доход деятельности.

На основании сводных данных, можно провести анализ основных значений показателей деятельности Техникума, а также проанализировать динамику их изменения. По основным показателям (доходы, расходы), характеризующим финансово-хозяйственную деятельность, можно отметить, что в 2024 году доходы Техникума от средств приносящей доход деятельности увеличились, в связи с высокой потребностью сторонних лиц в услугах общежития в течение 2024 года и выросла потребность в платных образовательных услугах. Благодаря чему, значительно увеличились доходы от приносящей доход деятельности.

В результате роста доходов от средств приносящей доход деятельности, соответственно увеличились расходы на закупку товаров, работ, услуг. В связи с чем, в первую очередь Техникум направил расходы на обновление материально-технической базы.

3.9 Анализ показателей деятельности организации

По итогам областного конкурса «Лучшая профессиональная организация Челябинской области в 2024 г.» техникум занял 28 место. Итоги участия ГБПОУ «КПГТ» в конкурсе за период с 2018 по 2024 год рассмотрены на рисунке 14.

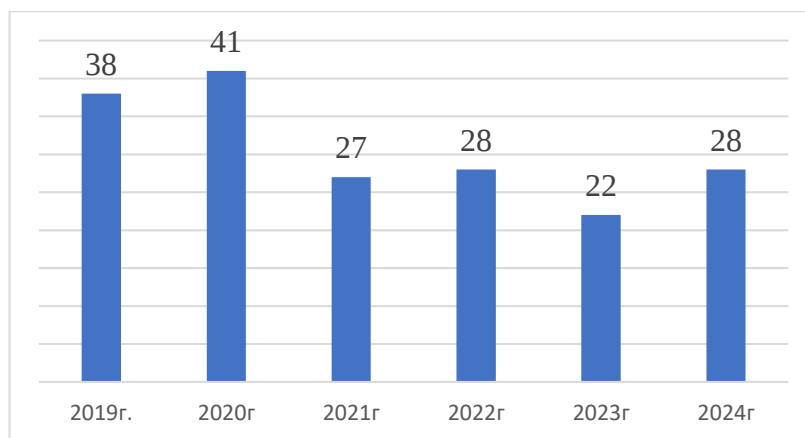


Рисунок 14. Динамика рейтинга техникума за 2019-2024г.

Снижение с предыдущим годом - 6 мест.

Таблица 48. Сравнительный анализ выполнения показателей представлен

Наименование	2023	2024
I группа		
Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, в общем количестве педагогических работников	0,08	0,21
Количество обучающихся, приходящееся на одного руководящего работника	143,50	135,63
Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих опыт работы на предприятиях и в организациях не менее 5 лет сроком давности не более 3 лет	0	0
Доля педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку в форме стажировки в профильных организациях и предприятиях, в общем количестве педагогических работников, прошедших за отчетный период ДПО	0	0
Доля педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку в сфере современных производственных технологий, в общем количестве педагогических работников, прошедших за отчетный период ДПО	0,16	0
Доля педагогических работников, прошедших обучение в БПОО и /или РУМЦ по компетенциям, необходимым для работы с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, в общем количестве педагогических работников	0	0
Результативность участия педагогических работников в областных и всероссийских конкурсах профессиональной направленности (по количеству участия и уровню достигнутых призовых мест)	25,00	10,00
Объем дополнительной нагрузки, возложенной на коллектив образовательной организации учредителем (проведение областных мероприятий, ОМО, участие в региональных и федеральных проектах)	0	3
Доля объема поступивших средств (кроме бюджетов всех уровней) в общем объеме поступивших средств	0,09	0,07
Доля объема внебюджетных средств, полученных от образовательной деятельности, в общем объеме внебюджетных средств	0,36	0,47

Доля объема внебюджетных средств, полученных от реализации продукции, выполнение работ, оказание услуг (кроме образовательных), в общем объеме внебюджетных средств	0	0,07
Доля увеличения за отчетный период полной учетной стоимости основных фондов (машины и оборудование; информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование) в общем объеме увеличения полной учетной стоимости основных фондов	0,60	0,72
Доля расходов на осуществление воспитательной и социализирующей деятельности в общем объеме расходов организации за отчетный период	0	0
Доля расходов на создание доступной среды для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в общем объеме расходов организации за отчетный период	0	0
	169,79	150,17
II группа		
Доля выпускников, получивших по результатам ГИА оценки «хорошо» и «отлично», в общем объеме выпускников	0,71	0,77
Отношение количества студентов, прошедших за отчетный период аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена, к количеству студентов, прошедших ГИА в форме ДЭ	1,00	1,00
Результативность участия обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, чемпионатах профессионального мастерства различных уровней: регионального, национального, международного (по количеству и уровню достигнутых призовых мест)	140,00	150,00
Средняя оценка (по пятибалльной шкале) выпускников, полученная при прохождении ГИА с использованием механизма демонстрационного экзамена	3,98	4,38
Доля обучающихся, преодолевших границу низких результатов по ВПР СПО, рассчитанная с поправкой на уровень объективности результатов, в общей численности обучающихся, сдававших ВПР	0,73	0,92
Доля студентов, занимающихся волонтерской деятельностью, в общем объеме студентов	0,03	0,10
Доля студентов, выполнивших нормативы (тесты) «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за отчетный период, в общем объеме студентов	0,11	0,16
Доля студентов, зачисленных в студенческие спортивные клубы, в общем объеме студентов	0,06	0,08
Доля областных конкурсов спортивной, технической, научной, социальной, художественной направленностей, в которых обучающиеся приняли участие, в общем количестве таких конкурсов	0,60	0,50
Доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования, в общем количестве обучающихся	0,34	0,62
Доля обучающихся очной формы обучения, совершивших правонарушения в течение отчетного периода, в общем количестве обучающихся	0,00	0,00
Доля обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных средств, в общем количестве обучающихся	0,96	0,82
доля РДДМ		0,14
	148,53	159,49
III группа		
Доля выпускников, трудоустроенных в соответствии с направлением подготовки в течение первого года после выпуска, в общем количестве выпускников	0,62	16,00

Доля выпускников, которым была оказана адресная помощь в центре содействия трудоустройству образовательной организации, в общем объеме выпускников	1,14	0,37
Доля студентов, имевших при поступлении договор о целевом обучении, в общем объеме студентов, принятых на обучение в отчетном году	0,00	0
Конкурс заявлений при поступлении в отчетном году	1,02	1,04
Доля студентов, имевших при поступлении средний балл аттестата «4» и более, в общем объеме студентов, принятых на обучение в отчетном году	0,03	0,08
Доля основных профессиональных образовательных программ, разработанных и (или) обновленных совместно с общественно-деловыми объединениями и представителями работодателей, в общем объеме основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организацией	0	0,81
Доля образовательных программ СПО, реализуемых с использованием сетевой формы, в общем объеме основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организацией	0	0,00
Доля образовательных программ СПО, разработанных в рамках ФП «Профессионалитет», в общем объеме основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организацией	0	0
Доля студентов, обучающихся по программам СПО с использованием ресурсов организаций ОПК в рамках договоров о сетевом взаимодействии, в общем объеме студентов	0	0
Доля студентов, обучающихся по программам СПО с применением практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, в общем объеме студентов	0	0
Численность лиц, обученных в организации по <u>дополнительным</u> профессиональным программам, приведенная к общей численности педагогических работников организации	0	
Численность лиц, обученных в организации по программам профессионального обучения, приведенная к общей численности педагогических работников организации	5,54	3,65
численность школьников, обученных в организации по программам профессионального обучения, приведенная к общей численности педагогических работников организации	31,00	29,00
Количество школ, с которыми заключены договоры о сетевой форме реализации образовательных программ	0	0
	39,35	50,95
	357,67	360,60

ВЫВОДЫ:

Анализ показывает, что в целом, снижения работы по показателям техникума, по сравнению с 2023 годом, не произошло. Есть незначительное снижение показателей 1 группы за счет отсутствия призовых мест среди педагогических работников.

Причиной снижения в рейтинге так же является завышенное место в рейтинге в 2023 году.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

- усилить работу по участию педагогических работников в областных конкурсах и достижения призовых мест;
- повысить качество заполнения статистических отчетов СПО-1, СПО-2, СПО-мониторинг.

4. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ СТУДЕНТОВ ОБУЧЕНИЕМ В ГБПОУ «КПГТ»

В 2024 году проводился опрос студентов с целью: определить степень удовлетворенности студентов основными компонентами образовательной услуги техникума, сформулировать рекомендации для совершенствования образовательной деятельности.

Исследование проводилось в марте 2024 года и предполагало использование метода сплошного анкетирования, в процессе которого анкетированию подверглись все студенты техникума. Опрос проводился по формализованной анкете.

Каждый интервьюер прошел инструктаж: как устанавливать контакт с респондентами, как задавать вопросы и работать с анкетой.

Работа строилась в следующей последовательности:

1. Размещение анкеты на официальном сайте техникума.
2. Подготовка интервьюеров.
3. Обработка результатов анкетирования.
4. Построение диаграмм, таблиц и распределений.
5. Аналитическое описание результатов исследования.

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЯ

В опросе приняли участие 320 студентов техникума групп очного отделения техникума. Среди них:

- 1 курс - 65 человек
- 2 курс - 97 человек
- 3 курс - 110 человек
- 4 курс - 48 человек.

Таблица 49. Результаты опроса

Удовлетворены ли Вы качеством условий (санитарное состояние учебных кабинетов, коридора, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в техникуме?	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
удовлетворен полностью	55,9	65	66,6	79
удовлетворен частично	44,1	35	33,4	21
Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников техникума	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
крайне плохо	0	0	0	0
плохо	0	0	0	0
удовлетворительно	2,2	1,5	0	0
хорошо	90	88	77,5	90,4
отлично	7,8	10,5	22,5	9,6
Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в техникуме, проживание в общежитии	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
крайне плохо	0	0	0	0
плохо	0	0	0	0
удовлетворительно	25,7	16,2	40,1	26,5

хорошо	70	80	51	70
отлично	4,3	3,8	8,9	3,5
Легко ли на официальном сайте техникума найти информацию: о направлениях подготовки, условиях приема, мероприятиях, расписание?	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
Да	94,3	93,9	93,7	94
Нет	2,8	6,1	6,3	6
Затрудняюсь ответить	2,9	0	0	0
Созданы ли в техникуме условия по вне учебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов)?	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
да	89,9	90,4	92,2	94,7
нет	10,1	9,6	7,8	5,3
Считаете ли Вы условия обучения в техникуме безопасными?	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
да	88,3	83,3	88	88
нет	11,7	16,7	12	12
Готовы ли Вы рекомендовать обучение в техникуме своим товарищам, знакомым?	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
да	94,7	96,7	92	98
нет	5,3	3,3	8	2

В целом студентами дана высокая оценка процессу обучения (около 67,7%).

Высокая степень удовлетворенности продемонстрирована студентами по таким показателям, как **доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников техникума**, поиск информации на сайте техникума, создание условий по внеучебной деятельности и др.

На среднем уровне находятся показатели удовлетворенности материально-техническим обеспечением учебного процесса.

Большинство студентов (57%) смотрят в будущее с оптимизмом и готовы рекомендовать обучение в техникуме своим товарищам и знакомым - 95,4 %.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**ВЫПОЛНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

деятельности ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»,
за 2024 год, подлежащие самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

С изменениями и дополнениями от: 06.05.2022г.

N п/п	Показатели	Показатель	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	662	человек
1.1.1	По очной форме обучения	628	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	34	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	421	человек
1.2.1	По очной форме обучения	329	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	92	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	21	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	378	человек
1.5	Утратил силу Информация об изменениях: <i>См. текст подпункта 1.5</i>		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	263/82	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0/0	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	580/53	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	88/47	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	55/62,5	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27/30,7%	человек/%
1.11.1	Высшая	164/18,2	человек/%
1.11.2	Первая	11/12,5	человек/%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	88/100	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	2/2	человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)*		
	Верхнеуфалейский филиал	333	
	Нязепетровский филиал	210	
	Карабашский филиал	166	
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	176889,9	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2010,1	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	193,6	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	102,3	%
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	Не менее 3,5	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,08	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	110/10	человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	38/4	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	4	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0	единиц

	нарушениями опорно-двигательного аппарата		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	4	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0	человек
4.3.1	по очной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0	человек
4.4.1	по очной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со	0	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0	человек
4.6.1	по очной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	44/50,0	человек/%